# Senior kwaliteitsmedewerker WMO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aanvraagnummer | 33900 | Start | Zo snel mogelijk |
| Duur | 6 maanden maanden | Opleidingniveau | HBO |
| Opties verlenging | 3 x 3 maand(en) | Regio | Gelderland |
| Uren per week | 28 uur | Einde inschrijfdatum | vrijdag 20 november 2026 |
| DAS opdracht | Ja | Eindtijd | 09:00 uur |

***Uitvoeringsvoorwaarde***
*De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.*
*De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.*
*De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.*
*Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.*

**Organisatie**
Over de opdrachtgever, gemeente Oldebroek:
De gemeente Oldebroek is volop in beweging! Met elkaar werken we aan een organisatie die aansluit bij de samenleving en de mogelijkheden van deze tijd. Samen werken aan een sterke en leefbare samenleving. Die samenleving geven we met elkaar vorm; inwoners en gemeente vanuit onze kernwaarden Dienstverlenend, Eigenaarschap, Verbindend, Flexibiliteit en Vakbekwaam. Het onlangs gerenoveerde gemeentehuis is modern ingericht en biedt alle voorzieningen die jij nodig hebt!

**Opdracht**
Als kwaliteitsmedewerker WMO ben je, samen met je WMO collega’s, verantwoordelijk voor het waarborgen van de kwaliteit van de dienstverlening van de WMO. Je kijkt hierbij niet alleen naar de rechtmatigheid maar ook naar de doelmatigheid. Je bent een vraagbaak voor de WMO consulenten en adviseert hen bij (complexe) vraagstukken. Je bent een brug tussen uitvoering en beleid. Je adviseert over optimalisatie en aanpassing van beleid en verzorgt de operationele vertaling van wetten en nieuw beleid in beleids- en uitvoeringsregels. Je bevordert, bewaakt en toetst de kwaliteit, kwantiteit en tijdigheid van de WMO processen. Je bewaakt en bevordert het integraal werken en stemt processen en werkwijzen af met andere kwaliteitsmedewerkers. Je vertegenwoordigt de gemeente bij bezwaarzaken

Daarnaast ga je aan de slag met:

- Verbeterplan WMO:
- Op basis van het onderzoek wat gaat starten naar het werkproces Wmo werken aan een verbeterplan
- Een start maken van het doorvoeren van de benodigde verbeteringen.

- In beeld brengen welke aanpassingen nodig zijn in systemen om het te vormen werkproces te kunnen ondersteunen.
- Advisering over nieuw te realiseren beleidsregels/nadere regels passend bij de nieuwe Wmo-verordening
- Opleveren toetsingskader Wmo en Wmo prestatielevering
- Controle uitvoering herindicaties, voorstel standaard inzetten van herindicaties
- Het realiseren van een maandelijkse monitor op de wachtlijst (inclusief triage spoed, eenvoudig, complex), doorlooptijd, openstaande dossiers, kwaliteit en bezwaar- en beroepszaken.

**Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbare afgeronde opleiding hbo bachelor opleiding in de richting van Ergotherapie, Social Work, SPH of MW;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als kwaliteitsmedewerker Wmo bij een gemeentelijke organisatie.
3. Aantoonbare werkervaring met het analyseren van werkprocessen, opstellen van verbeterplannen en het daadwerkelijk implementeren van verbeteringen binnen de Wmo of het sociaal domein. Kan verbeteringen borgen in processen, werkinstructies en systemen. (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld
4. Aantoonbare werkervaring met het ontwikkelen en aanpassen van beleidsregels, uitvoeringsregels en toetsingskaders. Kan nieuwe wet- en regelgeving vertalen naar uitvoerbare processen en werkwijzen.

**Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)**

6. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als kwaliteitsmedewerker WMO bij een gemeentelijke instelling (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met het ontwikkelen en aanpassen van beleidsregels, uitvoeringsregels en toetsingskadersKennis van WMO wetgeving en Jurisprudentie (30 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met (implementatie van) kwaliteits- en procesverbeteringen (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het vertalen van nieuwe wet- en reglegeving naar uitvoerbare processen en werkwijzenAantoonbare werkervaring met kwaliteitsbewaking  (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

**Competenties**

- Daadkrachtig;
- Doorzettingsvermogen;
- Integraal denkend;
- Creatief in het vinden van oplossingen binnen en buiten de kaders van de WMO;
- Goede mondelinge en schriftelijke vaardigheden;
- Planmatig en gestructureerd werken;
- Resultaatgericht.

**Beoordelingsprocedure**
*Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria*
Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

*Stap 2: Selectie 10 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd*
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de [aantal] best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

*Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*
De opdrachtgever beoordeelt de offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

*Stap 4: Selectiegesprek*
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties. Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen.

Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties).

Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

**Functieschaal**
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

**Fee Flextender**
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

**Benodigd aantal professionals**

**Offerte-eisen**
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.*

**Werkdagen**
Is hybride werken mogelijk: Ja
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

**Planning**
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 26 november 2026 vanaf 09:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 24 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

**Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet meenemen voor alle zakelijke contacten.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: ( https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf).
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

**Meer informatie**
Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 17 november 2026, 09:00 uur . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 18 november 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 20 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**