Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Adviseur Strategisch Assetmanagementplan (SAMP)

Aanvraagnummer	32861	Start	Z.s.m.
Duur	5 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Nee	Regio	Overijssel
Uren per week	16 tot 24 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 16 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.
De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving.
Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd.
Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie
Werken bij Overijssel
Overijssel is een prachtige provincie om te wonen, te werken en te recreëren. Met elkaar maken we Overijssel iedere dag leefbaarder, mooier, veiliger en beter bereikbaar. De provincie werkt samen met gemeenten, waterschappen, het Rijk, ondernemers en maatschappelijke instanties. Samen zetten we ons in voor de toekomst van onze provincie.

Wegen en Kanalen
Je gaat aan de slag bij de afdeling Wegen en Kanalen (WK), één van de acht afdelingen binnen provincie Overijssel. De afdeling Wegen en Kanalen heeft binnen de provincie Overijssel de zorg voor de provinciale infrastructuur. De afdeling is verantwoordelijk voor het bouwen en beheren van de provinciale wegen, waterwegen, bruggen en sluizen. De afdeling zorgt ervoor dat de benodigde infrastructurele voorzieningen worden gerealiseerd en dat het benodigde onderhoud wordt uitgevoerd.
De afdeling bestaat uit de volgende teams: Leiding, Bedrijfsvoering Project Advies, Assets en Beleid, Wegen en Groen, Vaarwegen, Installaties en Kunstwerken, Verkeer en InfraBeheer.

Opdracht
De eenheid Wegen en Kanalen van de provincie Overijssel beschikt over een Strategisch Assetmanagementplan (SAMP) dat richting geeft aan het assetmanagement binnen de organisatie. Sinds de vaststelling van het huidige SAMP hebben zich diverse ontwikkelingen voorgedaan binnen de organisatie, de bestuurlijke context en het vakgebied assetmanagement waaronder de ISO certificeringsnorm 55001.

Het huidige SAMP geeft een goed beeld van de context waarbinnen de eenheid WK opereert en het heeft richting gegeven aan hoe de eenheid zich de laatste jaren heeft ontwikkeld. We hebben ook geleerd dat de doelen concreter en specifieker moeten en kunnen worden geformuleerd.

De actualisatie van het SAMP moet leiden tot een toekomstbestendig en praktisch toepasbaar document dat richting geeft aan het assetmanagement binnen de eenheid Wegen en Kanalen. Een SAMP dat aansluit bij de strategische opgaven van de organisatie en de ontwikkelingen binnen de fysieke leefomgeving. Wij willeneen heldere verbinding leggen tussen organisatiedoelen, bedrijfswaarden, strategische assetmanagementdoelen en de wijze waarop deze worden gemonitord. Daarbij wordt nadrukkelijk gekeken naar de context waarin de organisatie opereert, de belangen van stakeholders, relevante ontwikkelingen en de wijze waarop sturing wordt gegeven aan het realiseren van de gewenste prestaties.

De provincie zoekt hiervoor een ervaren adviseur die zelfstandig kan opereren en mensen weet te verbinden. Draagvlak voor het eindproduct is een belangrijk onderdeel van deze opdracht. De adviseur geeft samen met betrokken medewerkers invulling aan de opdracht en zorgt voor een gedragen resultaat. De werkzaamheden worden uitgevoerd in nauwe samenspraak met de strategisch beleidsadviseur, die namens de provincie opdrachtgever is en eindverantwoordelijk blijft voor de inhoudelijke besluitvorming en bestuurlijke afstemming.

Ten behoeve van een goed begrip van de opdracht wordt de onderliggende werkomschrijving beschikbaar gesteld aan geïnteresseerde kandidaten.

De werkzaamheden bestaan uit:

- Evalueren van het huidige Strategisch Assetmanagementplan (SAMP).
- Actualiseren van het kader van het SAMP.
- Uitvoeren van een contextanalyse van de interne en externe omgeving.
- Uitvoeren van een stakeholderanalyse.
- Inventariseren van relevante ontwikkelingen en trends.
- Identificeren van kansen, risico's en handelingsperspectieven.

- Herijken van de bedrijfswaarden.
- Opstellen van strategische assetmanagementdoelen.
- Opstellen van een doelenboom.
- Ontwikkelen van KPI's en meetindicatoren.
- Opstellen van een visie en ontwikkelvooruitblik voor de instandhouding van de provinciale infrastructuur.
- Uitwerken van monitoring en evaluatie van strategische doelen.
- Begeleiden van sessies en afstemming met betrokken stakeholders.
- Opstellen en opleveren van een geactualiseerd Strategisch Assetmanagementplan (SAMP).

Resultaten
De opdrachtnemer levert minimaal de volgende producten op:

- Evaluatie van het huidige SAMP.
- Geactualiseerd hoofdstuk Kader.
- Contextanalyse inclusief stakeholderanalyse.
- Strategische analyse met kansen, risico's en handelingsperspectieven.
- Voorstel voor herijkte bedrijfswaarden.

- Voorstel voor strategische assetmanagementdoelen.

- Doelenboom met samenhang tussen organisatiedoelen, bedrijfswaarden, strategische doelen en KPI's.

- Vastgestelde relatie tussen organisatiedoelen, bedrijfswaarden, strategische assetmanagementdoelen en KPI's.

- KPI-set voor monitoring van de strategische doelen.

- Visie en ontwikkelvooruitblik voor de instandhouding van de provinciale infrastructuur.

- Uitwerking van monitoring en evaluatie.

- Een geactualiseerd Strategisch Assetmanagementplan (SAMP).

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring binnen het vakgebied assetmanagement;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar op het gebied van assetmanagement bij een overheidsinstelling;
4. Aantoonbare werkervaring met ISO55001, dit is expliciet benoemd in de werkervaring;
5. Uurtarief maximaal € 130,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, (én) parkeerkosten;
6. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met het opstellen en actualiseren van een Strategisch Assetmanagementplan (SAMP) bij een overheidsinstelling.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten

7. Aantoonbare werkervaring met het creeren van draagvlak bij management, beleidsadviseurs en assetmanagers met actualiseren van het SAMP, dit is met voorbeelden toegelicht in de werkervaring (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met het ontwikkelen van strategische assetmanagementdoelen, KPI’s, prestatie-indicatoren of doelenbomen, beschrijf minimaal twee opdrachten met voorbeelden van de uitgevoerde werkzaamheden (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met ISO 55001 en de toepassing van assetmanagementprincipes binnen organisaties, licht toe waar en op welke wijze deze ervaring is opgedaan (20 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met het begeleiden van bestuurlijke en ambtelijke stakeholders bij beleids- en verandertrajecten, beschrijf minimaal twee opdrachten waar deze ervaring aantoonbaar is ingezet (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Strategisch inzicht;
- Analytisch vermogen;
- Omgevingssensitiviteit;
- Verbindend vermogen;
- Overtuigingskracht;
- Resultaatgerichtheid;
- Communicatieve vaardigheden.

Beoordeling
Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria
Flextender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals
1.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde

Werkdagen
Is hybride werken mogelijk: ja.
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg.
Standplaats: Zwolle.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 23 oktober 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 19 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf).
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens indexatieclausule artikel 12 van de modelovereenkomsten: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020-100) cbs.nl).\

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 9 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 12 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 16 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.