

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Programmamanager Stationsomgevingen

Zwolle

Aanvraagnummer	32421	Start	15 oktober 2026
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 12 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	16 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 28 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Voor deze opdracht werk je vanuit Regio Zwolle bureau voor een ontwikkelprogramma van 6 gemeenten uit de regio Zwolle. Formeel is gemeente Zwolle opdrachtgevend, in de praktijk vind de aansturing plaats door de ambtelijk opdrachtgever van het programma Stationsomgevingen.

Opdracht

Voor het Programma Stationsomgevingen (onderdeel van NOVEX regio Zwolle) zoeken we een krachtige programmamanager met talent voor uitvoering en positionering.

Door gebieden rondom stations te transformeren tot aantrekkelijke plekken om te wonen en werken, draagt het programma Stationsomgevingen bij aan het vergroten van nabijheid en sluit daarmee aan bij de ambitie van het programma van de Regionale Mobiliteitstransitie, een ander NOVEX-programma.

In het programma Stationsomgevingen werken de gemeenten Steenwijkerland, Hardenberg, Kampen, Raalte, Meppel, Hoogeveen samen aan de ontwikkeling van hun stationsgebieden en de Regiokern als geheel.

Het programma kende een vliegende start in 2024 en intensief werkproces in 2025 en 2026, waarin maatregelenboeken zijn ontwikkeld. Het programma komt in 2026-2027 in een volgende fase, waarin er meer focus ligt op uitwerking van de maatregelboeken, de uitvoering en positionering van het programma in de RIA.

De programmamanager vervult een strategische, verbindende en agenderende rol binnen het programma Stationsomgevingen en vanuit dit programma in het NOVEX-gebied Regio Zwolle met in totaal vijf programma's. Je maakt deel uit van verschillende overleggen, waar je een stevige positie inneemt. Zoals het programmamanagersoverleg NOVEX en het kernteam NOVEX Regio Zwolle waar ook het Rijk, provincies en waterschappen aan deel nemen.

Daarbij gaat het nadrukkelijk om positionering van het programma Stationsomgevingen binnen de Regionale Investeringsagenda (RIA) en om vertegenwoordiging in regionale overleggen, waaronder die in het kader van NOVEX. In deze overleggen wordt gewerkt aan een overkoepelende Uitvoerings- en Investeringsagenda en wordt het Directeurenoverleg en de Stuurgroep Ruimte voorbereid.

Om scherpte in de opdracht te krijgen, is het van belang deze rol expliciet te maken, ook in relatie tot de rol van NOVEX en de lobby/strategie richting Rijk en fondsen. Ofwel: wie doet wat in de regio en wat is de verantwoordelijkheid van de deelnemende gemeenten.

We zoeken een programmamanager met competenties die passen bij de uitvoerings- en positioneringsfase van het programma.

We verwachten dat de programmamanager een heldere opdracht uitwerkt en expliciet aangeeft wat lokaal en wat bovenlokaal geregeld moet worden.

Bovenlokaal gaat het om regionale positionering, gezamenlijke vertegenwoordiging, afstemming in de RIA, lobby richting Rijk en provincie en de onderlinge samenhang tussen de deelnemende gemeenten in het programma stationsomgevingen.

Lokaal gaat het om de uitwerking, besluitvorming en realisatie binnen de verschillende gemeenten. Daarbij blijft het de verantwoordelijkheid van iedere gemeente om de eigen voortgang en besluitvorming te bewaken en tijdig te leveren om te kunnen voldoen aan de afspraken die op regionaal niveau zijn gemaakt.

Resultaten van de inzet, naast het uitwerken van een proces en programmaplan:

Positioneren richting regio en Rijk:

- koppelen/inbreng leveren aan Regionale Investeringsagenda en Uitvoeringsagenda;
- Leveren inhoudelijke bouwstenen t.b.v begrotings- en verantwoordingscycli Regio Zwolle
- Formuleren en uitdragen van een gezamenlijke boodschap namens 6 gemeente;
- Vertalen van ambities van het programma naar concrete voorstellen en proposities naar rijk en Regio
- Aan de juiste tafels afspraken maken over mogelijke financiering, in samenspraak met NOVEX;
- signaleren kansen voor mogelijke subsidies, fondsen en programma's, bijvoorbeeld in relatie tot WBI, WOKT, etc..

Aanjagen van samenwerking en sturing op samenhang:

- RIA-proof projecten/clusteren projecten/gebiedsgericht gepositioneerd;
- prioriteren en bundelen van informatie;
- bewaken voortgang van besluitvorming: voorbereiden van het Bestuurlijk Overleg Stationsomgevingen, het Directeurenoverleg Stationsomgevingen en het strategienoverleg;
- organiseren van de samenwerking tussen de zes gemeenten en het doorvertalen van de opgaven naar provinciaal en landelijk niveau.
- voorbereiden bestuurders/bestuurlijk opdrachtgevers voor deelname aan Stuurgroep Ruimte/NOVEX Regio Zwolle
- fungeren als sparringpartner voor Bestuurlijke en ambtelijke overleggen;
- vertegenwoordigen van het programma in regionale overleggen en zorgen voor een consistente regionale boodschap;
- gemeenten aanjagen en ondersteunen bij voortgang, samenhang en uitvoering, zodat projecten worden uitgewerkt tot concrete businesscases;
- bewaken dat gemeenten hun eigen voortgang organiseren en blijven aansluiten op regionale afspraken en mijlpalen.

De opdrachtnemer bepaalt zelfstandig de wijze waarop de resultaten worden bereikt en organiseert de werkzaamheden naar eigen inzicht.

Governance

Je legt verantwoording af aan het directeurenoverleg Stationsomgevingen, waar Ambtelijk Opdrachtgevers vanuit gemeenten zitting hebben. De voorzitter is jouw ambtelijk opdrachtgever en stuurt je inhoudelijk aan. De programmamanager werkt zelfstandig aan de overeengekomen opdrachtresultaten en stemt voortgang en bestuurlijke keuzes af met de voorzitter van het directeurenoverleg Stationsomgevingen, die optreedt als opdrachtgever.

Resultaatverplichting

1. **Oplevering van een programma- en procesplan** voor de uitvoeringsfase 2026-2027, inclusief governance, rolverdeling tussen lokaal en regionaal niveau, planning, besluitvormingsmomenten en een voorstel voor monitoring en voortgangsrapportage.
2. **Oplevering van een strategisch positionerings- en uitvoeringsplan** waarin is uitgewerkt op welke wijze de doelstellingen van het programma Stationsomgevingen worden gerealiseerd, inclusief lobbystrategie, financieringskansen, samenwerking met NOVEX en aansluiting op regionale en landelijke agenda's.
3. **Realisatie van een bestuurlijk gedragen positionering van het programma Stationsomgevingen** binnen de Regionale Investeringsagenda (RIA), de NOVEX-samenwerking en andere relevante regionale afspraken, inclusief concrete voorstellen voor verankering, samenwerking en investeringskansen.
4. **Periodieke voortgangsrapportages aan het Directeurenoverleg Stationsomgevingen**, waarin wordt gerapporteerd over de voortgang van de opdracht, behaalde resultaten, risico's, knelpunten en voorgestelde beheersmaatregelen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als programmamanager, programmaregisseur of vergelijkbare strategische managementfunctie binnen een overheidsorganisatie;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met complexe lobby-vraagstukken in regionale bestuurlijke samenwerkingen, ligt de complexiteit toe in de werkervaring;
3. Aantoonbare werkervaring met gebiedsontwikkeling, mobiliteit, ruimtelijke ontwikkeling en/of stedelijke ontwikkeling.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau (10 punten);
5. Aantoonbare werkervaring met het opstellen en/of realiseren van strategische programma's, uitvoeringsagenda's of investeringsagenda's (20 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het vertalen van plannen naar financierbare proposities, ligt dit toe met een voorbeeld (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met complexe stedelijke gebiedsontwikkelingen in alle ontwikkelfasen tot realisatie, ligt dit toe met een voorbeeld (15 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met Rijksprogramma's en -regelingen zoals MIRT, Wokt, WoMO en NOVEX (15 punten);
9. Aantoonbaar netwerk in Den Haag (overheid) en provincies Overijssel en Drenthe (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Strategisch vermogen;
- Tactisch gedrag;
- Verbindend vermogen;
- Motiveren;
- Resultaatgericht werken;
- Samenwerken;
- Besluitvaardigheid.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **13/14**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flex tender

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Flexibel naar gelang mogelijkheden en behoefte gemeente

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **maandag 5 oktober 2026, 09:00 uur**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **vrijdag 2 oktober 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **maandag 21 september 2026, 09:00 uur**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **dinsdag 22 september 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 28 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.