

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Beleidsadviseur Jeugd, Preventie en Veiligheid



Aanvraagnummer	31806	Start	September 2026
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 21 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

De Gemeente Dalfsen, gelegen aan de oevers van de Overijsselse Vecht, is een plattelandsgemeente met ongeveer 30.000 inwoners. Met de grootste kernen Dalfsen, Nieuwleusen, Lemelerveld, Oudleusen en Hoonhorst, beslaat de gemeente een uitgestrekt buitengebied en is het een actieve deelnemer binnen de Regio Zwolle. Daarnaast is Dalfsen lid van de P10, het samenwerkingsverband van grote plattelandsgemeenten, en van de Talentenregio.

Dalfsen staat bekend als een veelzijdige gemeente met een uitstekende leefomgeving. In 2023 heeft het CBS vastgesteld dat de inwoners van Dalfsen de gelukkigste van Nederland zijn, iets waar wij enorm trots op zijn. De gemeente hecht veel waarde aan duurzaamheid en een goede woon-, werk- en leefomgeving. Samenwerken is de kracht van onze organisatie.

Bij de gemeente Dalfsen werken circa 300 betrokken en bevlogen medewerkers die dagelijks bijdragen aan het welzijn van onze inwoners. Onze organisatie voegt waarde toe door effectieve samenwerking, zowel intern als extern, met oog voor de veranderende samenleving. Werken bij Dalfsen betekent deel uitmaken van een hecht team dat samen voor elkaar klaar staat.

Opdracht

Bouw mee aan de doorontwikkeling van Jeugd, Preventie en Veiligheid

De gemeente Dalfsen staat voor een belangrijke ontwikkelopgave binnen het sociaal domein. Vanuit de Hervormingsagenda Jeugd, het Toekomstscenario's Kind- en Gezinsbescherming en onze lokale ambities werken we aan een sterker lokaal netwerk, meer preventie, een betere aansluiting tussen Jeugd en Wmo en een integrale aanpak van veiligheid en complexe gezinsproblematiek.

Voor de uitvoering van deze opgaven zoeken wij tijdelijke versterking van een ervaren beleidsadviseur Jeugd met als aandachtsgebieden preventie en veiligheid.

Je komt te werken in een omgeving waarin beleid en uitvoering nauw samenwerken. Samen met de beleidsmedewerkers Jeugd, de projectleider Passend Onderwijs-Jeugdhulp, consultants en maatschappelijke partners geef je vorm aan de verdere ontwikkeling van het jeugdbeleid in Dalfsen.

Waarom deze functie?

De komende jaren wordt uitvoering gegeven aan diverse ontwikkelopgaven op het gebied van preventie, veiligheid, toegang, samenwerking en de Hervormingsagenda Jeugd. Deze opgaven vragen om extra beleids- en projectcapaciteit naast het reguliere werk. Door tijdelijke versterking toe te voegen ontstaat ruimte om zowel de beleidsmatige als de organisatorische doorontwikkeling van Jeugd, Preventie en Veiligheid te realiseren.

De adviseur maakt gedurende de opdracht onderdeel uit van het Team Jeugd/Wmo en werkt onder verantwoordelijkheid van de teammanager. De functie kent een sterke verbinding met de dagelijkse beleidspraktijk, bestuurlijke advisering en samenwerking met interne en externe partners. De werkzaamheden bestaan zowel uit reguliere beleidswerkzaamheden als uit bijdragen aan lopende ontwikkelopgaven binnen het team.

Wat ga je doen?

Als beleidsadviseur Jeugd, Preventie en Veiligheid ben je verantwoordelijk voor zowel reguliere beleidsontwikkeling als de uitvoering van een aantal belangrijke ontwikkelopgaven uit het Plan van Aanpak Jeugd 2026-2027.

Je houdt je onder andere bezig met:

Projectmatige opgaven

Je trekt of ondersteunt onder andere de volgende ontwikkelopgaven:

- Bijdragen aan de ontwikkeling van de Brede Toegang en Sterk Lokaal Team.
- Implementatie van onderdelen van de Hervormingsagenda Jeugd.
- Uniforme werkwijze veiligheidskasuïstiek.
- Doorontwikkeling van integraal en systeemgericht werken.

Beleid en advisering

- Adviseren van management, college en wethouder over jeugdbeleid.
- Vertegenwoordigen van Dalfsen in gemeentelijke en regionale overleggen.
- Verbinding leggen tussen beleid, uitvoering en regionale ontwikkelingen.
- Bijdragen aan de uitvoering van de Hervormingsagenda Jeugd en de Toekomstscenario's Kind- en Gezinsbescherming.

Preventie

- Ontwikkelen en versterken van preventieve jeugdhulp.
- Relatiebeheer en beleidsontwikkeling rondom Jeugdgezondheidszorg (GGD/JGZ).

- Doorontwikkeling van het preventieve aanbod in samenwerking met onderwijs en maatschappelijke partners.

Veiligheid

- Beleidsontwikkeling rondom huiselijk geweld en kindermishandeling.
- Samenwerking met Veilig Thuis en regionale veiligheidspartners.
- Doorontwikkeling van een integrale werkwijze voor veiligheidscasuïstiek.
- Verbinding leggen tussen Jeugd, Wmo, Participatie en Openbare Orde en Veiligheid.

Aanvullende portefeuille

- Organisatie van de Week van de Pleegzorg.
- Orange the World.

Binnen de looptijd van de opdracht realiseer je in ieder geval:

- Een uniforme werkwijze voor veiligheidscasuïstiek;
- Een analyse en ontwikkelvoorstel voor preventieve jeugdhulp;
- Een bijdrage aan de ontwikkeling van Brede Toegang en het Sterk Lokaal Team;
- Een voorstel voor eenduidige triage binnen het sociaal domein;
- Geactualiseerd beleid op het gebied van preventie, huiselijk geweld en kindermishandeling;
- Een actueel opleidings- en deskundigheidsplan voor professionals binnen Jeugd.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsmedewerker - of beleidsadviseur Jeugd;
3. Aantoonbare werkervaring met de Hervormingsagenda Jeugd en het zgn. Toekomstscenario;
4. Aantoonbare werkervaring met het beleidsterrein huiselijk geweld en veiligheid;
5. Aantoonbare werkervaring met beleid rondom preventieve jeugdhulp.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau in de richting Bestuurskunde, Social Work, Sociale Wetenschappen of Rechten (10 punten);
7. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal wo-bachelor niveau (10 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met doorontwikkeling van integraal en systeemgericht werken (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van opleidings- en deskundigheidsplan (15 punten);
10. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met het adviseren van management, college en wethouder (15 punten);
11. Aantoonbare werkervaring als beleidsmedewerker - of beleidsadviseur Jeugd (30 punten);
 - a. meer dan 5 jaar aantoonbare werkervaring (30 punten);
 - b. tussen 4 en 5 jaar aantoonbare werkervaring (20 punten);
 - c. tussen 3 en 4 jaar aantoonbare werkervaring (10 punten);
 - d. minder dan 3 jaar aantoonbare werkervaring (0 punten).

Competenties

- Proactief;
- Verbinder;
- Zelfstandig;
- Politiek-bestuurlijk sensitief;
- Analytisch;
- Resultaatgericht;
- Organisatiesensitief.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10-11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.*

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: ja.

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma-di-wo-do-vrij.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 24 augustus 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 21 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens indexatieclausule artikel 12 van de modelovereenkomsten: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020-100\) cbs.nl](#)).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 17 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 18 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 21 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.