

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Adviseur Schuldhulpverlening



Aanvraagnummer	31804	Start	Z.s.m.
Duur	1-8-2027 maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	12 x 2 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	0 - 16 uur per week uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 21 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

De Gemeente Dalfsen, gelegen aan de oevers van de Overijsselse Vecht, is een plattelandsgemeente met ongeveer 30.000 inwoners. Met de grootste kernen Dalfsen, Nieuwleusen, Lemelerveld, Oudleusen en Hoonhorst, beslaat de gemeente een uitgestrekt buitengebied en is het een actieve deelnemer binnen de Regio Zwolle. Daarnaast is Dalfsen lid van de P10, het samenwerkingsverband van grote plattelandsgemeenten, en van de Talentenregio.

Dalfsen staat bekend als een veelzijdige gemeente met een uitstekende leefomgeving. In 2023 heeft het CBS vastgesteld dat de inwoners van Dalfsen de gelukkigste van Nederland zijn, iets waar wij enorm trots op zijn. De gemeente hecht veel waarde aan duurzaamheid en een goede woon-, werk- en leefomgeving. Samenwerken is de kracht van onze organisatie.

Bij de gemeente Dalfsen werken circa 300 betrokken en bevlogen medewerkers die dagelijks bijdragen aan het welzijn van onze inwoners. Onze organisatie voegt waarde toe door effectieve samenwerking, zowel intern als extern, met oog voor de veranderende samenleving. Werken bij Dalfsen betekent deel uitmaken van een hecht team dat samen voor elkaar klaar staat.

Opdracht

Als adviseur schuldhulpverlening bij de gemeente Dalfsen ga je aan de slag met een aantal concrete opdrachten

die voortvloeien uit de uitdagingen die er liggen op het gebied van schuldhulpverlening.

De opdracht voor de komende tijd is samen met de uitvoering en de adviseur bestaanszekerheid tot een nieuw contract voor de fase 2 dienstverlening te komen. Daarnaast lever je een kader op waar de schuldhulpverleners hun dienstverlening aan kunnen toetsen. Met dat kader kijk je naar de optimalisatie van de werkprocessen en inrichting van een dashboard voor de diverse lagen in de organisatie.

Om dit te bereiken gebruik je jouw kwaliteiten als adviseur schuldhulpverlening en je eigen ervaring als schuldhulpverlener.

Je kunt zelfstandig aan de slag en werkt van nature samen met de andere beleidsmedewerkers, consultants en diverse ketenpartners.

Het is belangrijk dat je snel kunt schakelen en makkelijk verbindingen legt met en tussen collega's om de resultaten te realiseren. Vanuit verbindingen resultaten wilt behalen en tegen wat weerstand kunt.

Gezien de druk op het realiseren van een nieuw contract en diverse piekmomenten is het van belang om de uren flexibel in te kunnen zetten. Deze ene week zullen dit ook meer uren zijn dan de andere week.

De opdracht bestaat uit:

- Het opstellen en opleveren van een concept contracteringsstrategie inclusief onderbouwde uitgangspunten, eisen en kwaliteitscriteria voor de inkoop van fase 2 dienstverlening.
- Het ontwikkelen en opleveren van een toetsingskader waarmee schuldhulpverleners de uitvoering van de dienstverlening uniform kunnen beoordelen.
- Het analyseren van de huidige werkprocessen binnen de schuldhulpverlening en het opleveren van concrete verbetervoorstellen voor procesoptimalisatie.
- Het ontwerpen en opleveren van een voorstel voor een managementdashboard, inclusief KPI's, informatiebehoefte en rapportagestructuur voor de verschillende organisatielagen.
- Het presenteren van de opgeleverde adviezen, kaders en verbetervoorstellen aan de opdrachtgever en betrokken stakeholders.

Resultaat

Uiterlijk op de afgesproken einddatum zijn de volgende eindproducten opgeleverd:

- een uitgewerkt toetsingskader voor de schuldhulpverlening;
- een rapport met procesverbeteringen en implementatieadviezen;
- een ontwerp voor een managementdashboard inclusief KPI-set en verantwoordingsstructuur.

De eindproducten zijn inhoudelijk onderbouwd, praktisch toepasbaar en afgestemd met de relevante stakeholders binnen de gemeente Dalfsen.

De opdrachtnemer bepaalt zelfstandig op welke wijze de resultaten worden gerealiseerd.

Randvoorwaarden

- De opdracht wordt uitgevoerd als zelfstandige adviesopdracht gericht op het opleveren van bovengenoemde resultaten.
- De opdrachtnemer voert de werkzaamheden zelfstandig uit vanuit zijn of haar eigen expertise op het gebied van schuldhulpverlening.
- De opdrachtnemer bepaalt zelf de inrichting van de werkzaamheden, planning en werkwijze, voor zover dit past binnen de afgesproken oplevermomenten.
- Afstemming met beleidsmedewerkers, consultants, ketenpartners en andere betrokkenen vindt plaats voor zover noodzakelijk voor het verzamelen van informatie en het toetsen van de opgeleverde adviezen.
- De opdrachtnemer maakt geen onderdeel uit van de lijnorganisatie, vervangt geen medewerker en verricht geen reguliere uitvoerende werkzaamheden binnen het team schuldhulpverlening.
- De opdrachtgever stuurt niet op de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd, maar beoordeelt uitsluitend de opgeleverde resultaten.
- De opdrachtnemer kan gebruikmaken van eigen kennis, methodieken en expertise bij de uitvoering van de opdracht.
- De opdracht kent piek- en dalmomenten afhankelijk van de voortgang van het contracteringstraject en de afstemming met betrokken partijen. De opdrachtnemer organiseert de benodigde inzet zelfstandig om de afgesproken resultaten tijdig op te leveren.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als beleidsadviseur binnen het Sociaal domein bij een gemeentelijke organisatie;
3. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar op het gebied van uitvoering schuldhulpverlening bij een gemeente.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als beleidsadviseur schuldhulpverlening bij een gemeentelijke organisatie (30 punten);
5. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur in de afgelopen 10 jaar met bestuurlijk gevoelige dossiers bij een gemeentelijke organisatie, ligt dit toe met een voorbeeld (30 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het opleveren van concrete verbetervoorstellen voor procesoptimalisatie, ligt dit toe met een voorbeeld (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met het ontwikkelen van een toetsingskader en/of het opstellen van een advies ten behoeve van contractering, dienstverlening of procesinrichting binnen het sociaal domein. Beschrijf minimaal één vergelijkbaar project in het cv (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Je handelt strategisch handig bij belangentegenstellingen;
- Je bent tactisch en motiverend ingesteld;
- Je werkt zelfstandig, communicatief vaardig en resultaatgericht;
- Je haalt energie uit het schakelen tussen beleid en uitvoering;
- Je hebt bewezen soepel te kunnen acteren in een complex bestuurlijk, ambtelijk en maatschappelijk krachtenveld.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.*

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: ja.

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden op een nader te bepalen moment gepland. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uzo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens indexatieclausule artikel 12 van de modelovereenkomsten: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020-100\) cbs.nl](#)).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 17 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 18 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 21 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.