

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Projectfacilitator Ontzorgingsprogramma Maatschappelijk Vastgoed - Zwolle



Aanvraagnummer	31531	Start	Oktober 2026
Duur	30/04/2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	16 tot 20 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 10 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Overijssel is een prachtige provincie om te wonen, te werken en te recreëren. Met elkaar maken we Overijssel iedere dag leefbaarder, mooier, veiliger en beter bereikbaar. De provincie werkt samen met gemeenten, waterschappen, het Rijk, ondernemers en maatschappelijke instanties. Samen zetten we ons in voor de toekomst van onze provincie.

Beschrijving Economie en Cultuur

Je gaat aan de slag bij de afdeling Economie en Cultuur (EC), één van de acht afdelingen binnen provincie Overijssel. De afdeling is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het economische en culturele beleid. Enkele voorbeelden van belangrijke thema's zijn energie, innovatie, het sociaal-cultureel vestigingsklimaat en de arbeidsmarkt. Er is een intensieve samenwerking met burgers, bedrijven, andere overheden en verschillende belangengroepen, waarbij wordt ingespeeld op initiatieven die aansluiten bij de provinciale ambities. De afdeling bestaat uit de volgende teams: Regionale economie, Vrijtijdseconomie, Agro & Food, Cultuur, Sociale Kwaliteit, Nieuwe Energie. Je gaat aan de slag binnen team Nieuwe Energie Overijssel (NEO).

Werken bij Overijssel

Met het oog op de CO2-reductiedoelstellingen op de lange termijn (het Klimaatakkoord) en de korte termijn (het Urgenda-vonnis) is versnelling van de verduurzaming van het maatschappelijk vastgoed nodig. Veel kleine eigenaren van maatschappelijk vastgoed zullen zonder begeleiding op maat deze opgave niet realiseren. Ondersteuning van deze doelgroepen bij het verduurzamen van hun gebouw(en) tot het moment van aanbesteding is noodzakelijk. Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koningsrelaties (BZK) heeft hiertoe het Ontzorgingsprogramma maatschappelijk vastgoed opgezet, dat kleine maatschappelijke vastgoedeigenaren kan begeleiden bij het treffen van maatregelen om hun vastgoed te verduurzamen. De middelen uit dit landelijke programma zijn verdeeld over de provincies die in de periode 2021 t/m 2027 eigen ontzorgingsprogramma's uitvoeren. Voor het Ontzorgingsprogramma maatschappelijk vastgoed van de Provincie Overijssel, dat bemenst wordt door een projectleider, vierduurzaamheidscoaches, twee projectfacilitatoren en een communicatieadviseur, zoeken wij een projectfacilitator. Momenteel nemen ruim 69 eigenaren deel aan het Ontzorgingsprogramma binnen de tweede tranche. De programmadoelstelling is het ondersteunen van 137 voor het einde van april 2027.

Projectwerkzaamheden

Voor de uitvoering van het Ontzorgingsprogramma zoeken wij een projectfacilitator verduurzaming maatschappelijk vastgoed. Deze komt te werken in de programmaorganisatie – die tweewekelijks (digitaal)

bijeenkomt – maar grotendeels zelfstandig voor individuele gebouweigenaren werkt. De projectfacilitator wordt ingezet voor alle doelgroepen van kleine vastgoedeigenaren, maar wel nadat een ontzorgingstraject onder leiding van een coach tot een eerste advies is gekomen (vaak op basis van een energie-advies en uitkomst ambitieworkshop). Nadat de eigenaar een besluit heeft genomen over de verdere planvorming zal de facilitator hem verder begeleiden. Uitgangspunt daarbij is dat geen werkzaamheden van marktpartijen worden overgenomen. De kandidaat beschikt over een eigen inhoudelijke expertisegebied en specifieke proceservaring bij één of meer doelgroepen.

Voorbeelden van expertise kunnen zijn:

- kennis en ervaring om technische verduurzamingsmaatregelen te toetsen op de situatie van de eigenaar;
- bepalen van financiële effecten van verduurzamingsmaatregelen (bepalen terugverdientijd, opstellen businesscase);
- kennis van voor de doelgroepen relevante financieringsvormen of subsidieregelingen;
- expertise t.b.v. het contracteren van technische adviseurs en aannemers;
- ervaring met het opstellen van portefeuilleplannen voor gemeenten, scholen of zorginstellingen.

Opdracht

De belangrijkste kwaliteit van de projectfacilitator is aanreiken van praktische oplossingen voor de eigenaar zodat deze een besluit kan nemen over verduurzaming, bijvoorbeeld in de vorm van een investeringsproject. Het begeleiden van de eigenaar in het betrekken van marktpartijen hoort ook bij de rol van facilitator (afhankelijk van de inzet van coach). Besef van de rol als expert is cruciaal in het goed functioneren als projectfacilitator. Ter ondersteuning aan de coaches die het eerste aanspreekpunt zijn voor de kleine vastgoedeigenaren, hebben de facilitatoren/adviseurs binnen het programmateam een 'vraagbaak' functie. De facilitator/adviseur is in staat om snel antwoord te geven op uiteenlopende technische, organisatorische of financiële hulpvragen, of deze te mobiliseren door contacten met brancheorganisaties of het Kennis- en Innovatieplatform (RVO). De inzet van de projectfacilitatoren is afhankelijk van de aard van de vragen die de eigenaren stellen; de duur en omvang van de inzet wordt per project opnieuw bepaald in overleg met de projectleider.

Verantwoordelijkheden / Resultaten

De projectfacilitator/adviseur is verantwoordelijk voor:

- begeleiding van vastgoedeigenaren binnen de doelgroep over de looptijd van het programma. De exacte omvang en intensiteit van de ontzorgingstrajecten varieert;
- registreert - samen met de betreffende coach - de voortgang van de ontzorgingstrajecten (maatwerk) in een centraal databestand, en bewaakt de eigen tijdsinzet.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Uurtarief maximaal € 110,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, én parkeerkosten;
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
3. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 15 jaar als adviseur binnen duurzaamheidsprojecten.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau, in de richting van Bestuurskunde, Milieukunde, Duurzaamheid, Planologie of Ruimtelijke Ordening (10 punten);
5. Aantoonbare kennis van de verduurzaming van vastgoed en kan dit aantonen door middel van een projectbeschrijving (20 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met projecten voor kleine eigenaren van maatschappelijk vastgoed (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met afstemming en overleg met interne en externe stakeholders, zoals inwoners, energiecoöperaties, woningcorporaties, netbeheerders en regionale samenwerkingsverbanden (15 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met de subsidieregeling voor duurzaam maatschappelijk vastgoed (DUMAVA) (15 punten);
9. Kandidaat licht toe welke expertises hij/zij heeft uit eerdere opdrachten met concrete voorbeelden om tot resultaat te komen (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Overtuigingskracht;
- Proactief;
- In staat zijn te inspireren;
- Gevolg voor politiek-bestuurlijke verhoudingen;
- Omgevingsbewust.

De kandidaat heeft de afgelopen twee jaar geen arbeidsovereenkomst of geen tijdelijke arbeidsovereenkomst bij de provincie Overijssel gehad.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11-12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief én voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: ja.

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma-vr.

Standplaats: Zwolle.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 27 augustus 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 26 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 3 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 4 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen.

Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 10 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.