

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Wijkregisseur Stadsdeel Zuid

Zwolle

Aanvraagnummer	31290	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 12 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	24 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 28 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

In Zwolle geloven we dat het leven beter wordt als we samenwerken met inwoners, ondernemers en partners in de stad. En dat blijkt te werken, want Zwolle scoort hoog op 'kwaliteit van leven'. Inwoners hebben een groot hart voor de stad, houden van het groen, werken, ondernemen met plezier en voelen zich veilig. We kijken uit naar een toekomst met meer dan 160.000 inwoners. Het is onze missie om onze brede welvaart te behouden en te versterken. Dit doen we door unieke talenten samen te brengen en onze passie voor de stad en haar inwoners te delen.

In Zwolle kun je jezelf ontwikkelen, je interesses en vaardigheden verkennen en de vrijheid ervaren om te doen wat je leuk vindt en waar je goed in bent. We zijn een organisatie, waar we elkaar waarderen, accepteren en respecteren om wie we zijn. Diversiteit verrijkt onze organisatie en zorgt voor een kleurrijk Zwolle, waar iedereen zich thuis voelt.

Afdeling

Zwolle is opgedeeld in vijf stadsdelen en voor ieder stadsdeel zijn er Wijkregisseurs. Als Wijkregisseur ben je

onderdeel van een team dat verder uit Wijkmanagers en Wijkmedewerkers bestaat, in totaal meer dan 20 collega's. Dit team valt onder de afdeling Stadsbeheer en Vitale Wijken: ongeveer 150 collega's waarin naast Wijkmanagement gewerkt wordt aan het beheer van de buitenruimte en gemeentelijke gebouwen. Wij zoeken tijdelijk een Wijkregisseur voor het stadsdeel Zuid, een stadsdeel met hele verschillende wijken. De Wijkmanager, Wijkregisseurs en Wijkmedewerker werken vanuit een wijkservicepunt in één van de wijken van dit stadsdeel.

Opdracht

Samen met de Wijkmanager, nog een Wijkregisseur en de Wijkmedewerker vorm je een team in stadsdeel Zuid. Jouw team heeft ook regelmatig contact met de wijkwethouder. Jouw focus is specifiek de openbare ruimte. De wijkmanager waarmee je nauw samenwerkt richt zich op de veiligheid en leefbaarheid in het stadsdeel. De wijkmedewerker heeft een loketfunctie en is eerste aanspreekpunt voor meldingen openbare ruimte. Samen werken jullie actief aan de strategische doelstellingen en de projecten vanuit de wijkopgaven die we samen met de partners in de wijk en bij de gemeente realiseren.

Op het wijkservicepunt weten mensen jou te vinden met hun ideeën en vragen. Ze komen langs, mailen of bellen. Jij bent ook veel in de wijk te vinden om te praten met partners en bewoners. Zo weet je wat er in de wijk leeft en hoe men de openbare ruimte ervaart. De openbare ruimte is jouw werkveld waar jij door samenwerking met buurtbewoners en wijkwerkers een buitenruimte maakt waar men graag verblijft. Mensen voelen zich hier verbonden, wat zorgt voor vitale wijken. Placemaking is een belangrijk onderdeel van jouw werk. Daarvoor zet jij creativiteit, durf en een open mind in. (Je hebt een grote mate van vrijheid en maakt gebruik van een breed netwerk in de samenleving en in de gemeentelijke organisatie.)

Elke vraag bevat een signaal of een kans om van een melding een buurtinitiatief te maken. Je weet wat je moet inzetten om deze beweging bij bewoners op gang te krijgen. Zo zijn bewoners die mopperden over hun versteende en vervuilde straat met hulp van jou in actie gekomen om hun straat te vergroenen en te verfraaien. Of ga je met de buurt aan de slag met het realiseren van een ontmoetingsplek in de straat of speelruimte voor kinderen. Als rasechte verbinder breng je mensen samen om ideeën te concretiseren. Je regisseert de onderlinge samenwerking met andere gemeentelijke vakdisciplines die aan het beleid werken. Inspiratie put je onder meer uit verschillende overleggen met inwoners, collega's en partners in de wijk, zoals woningbouwcoöperaties en welzijnsorganisaties.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met bewonersparticipatie in de openbare ruimte;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar met bewonersparticipatie bij een gemeente;

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met procesregie en gebiedsgericht werken (20 punten);
5. Aantoonbare werkervaring in de samenwerking met buurtbewoners, wijkwerkers, collega's en partners in de wijk (20 punten);
6. Aantoonbare werkervaring in de samenwerking met woningbouwcoöperaties en welzijnsorganisaties (20 punten);
7. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met bewonersparticipatie en bewonersactivatie (20 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als Wijkmanager/Wijkregisseur bij een gemeente (20 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Uitstekende communicatieve vaardigheden;
- Kunnen laveren tussen belangen;
- Oplossingsgericht;

- Een praktische doener;
- Zelfstandig vraagstukken kunnen oppakken in het beheer van de buitenruimte, waarbij sociaal-maatschappelijke opgaven altijd in het oog gehouden worden;
- Flexibel in werktijden

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie Alle cv's CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De Alle cv's kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **10**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flex tender

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief én voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **nader te bepalen moment**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen ervoor bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **woensdag 22 juli 2026, 09:00 uur**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **donderdag 23 juli** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 28 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.