

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Aanjager en Projectleider Realisatie Monitor Inspanningen en Prestaties

Zwolle

Aanvraagnummer	30213	Start	01-07-2026
Duur	6 maanden tot 01-01-2027 maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	16 uur projectleider en 12 uur aanjager data analist (2 professionals uur)	Einde inschrijfdatum	dinsdag 23 juni 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	17:00 uur

Deze opdracht bestaat uit een dienst aanbesteding die gericht is op één partij (met 2 tenminste kandidaten), deze zal garant staan voor de gehele opdracht gedurende initiële overeenkomst inclusief alle mogelijke verlengingen.

Organisatie

In Zwolle geloven we dat het leven beter wordt als we samenwerken met inwoners, ondernemers en partners in de stad. En dat blijkt te werken, want Zwolle scoort hoog op 'kwaliteit van leven'. Inwoners hebben een groot hart voor de stad, houden van het groen, werken, ondernemen met plezier en voelen zich veilig. We kijken uit naar een toekomst met meer dan 160.000 inwoners. Het is onze missie om onze brede welvaart te behouden en te versterken. Dit doen we door unieke talenten samen te brengen en onze passie voor de stad en haar inwoners te delen.

In Zwolle kun je jezelf ontwikkelen, je interesses en vaardigheden verkennen en de vrijheid ervaren om te doen wat je leuk vindt en waar je goed in bent. We zijn een organisatie, waar we elkaar waarderen, accepteren en respecteren om wie we zijn. Diversiteit verrijkt onze organisatie en zorgt voor een kleurrijk Zwolle, waar iedereen zich thuis voelt.

Opdracht

De Koers Sociaal Domein beschrijft de maatschappelijke opgaven van de gemeente Zwolle en vormt het inhoudelijke kompas voor alle partners in het sociaal domein. Ter ondersteuning van deze koers wordt gewerkt aan een samenhangend sturingsmodel, waarin visie & waarden, kaders & voorwaarden, indicatoren en leren & ontwikkelen met elkaar verbonden worden. Binnen dit sturingsmodel wordt toegewerkt naar een consistente manier van monitoren, sturen en verantwoorden, gebaseerd op gedeelde informatiebehoefte en passend bij de werkwijze van het datateam Sociaal Domein.

Een belangrijk speerpunt in de Koers Sociaal Domein is het versterken van de sociale basis. Deze opdracht richt zich op het verkrijgen van inzicht in de prestaties van de (professionele) sociale basis. Voor de koers en het sturingsmodel is het nodig om ook deze prestatie-indicatoren – zoals gebruiksintensiteit, kosten en ervaringen van inwoners – systematisch te kunnen opnemen. Er is al veel data beschikbaar binnen de bestaande registraties van partners en gemeentelijke systemen, maar deze is versnipperd. De opdracht richt zich daarom op

het samen met partners realiseren van een eerste set indicatoren en een werkende monitor, zonder nieuw onderzoek te starten, en op het in beeld brengen van data-lacunes die toekomstige ontwikkeling mogelijk maken. Met die set indicatoren kunnen gemeenten en partners beter samen gaan sturen op het versterken van de (professionele) inzet in de sociale basis. Daarnaast richt de opdracht zich op het borgen van de ingezette aanpak relatiemanagement jeugd.

Doel van de opdracht?

Het realiseren van een eerste versie van de monitor prestaties professionele sociale basis, in samenwerking met de vier grote partners in de sociale basis, op basis van drie hoofdvragen:

- Wat is de **gebruikersintensiteit** van activiteiten/voorzieningen in de sociale basis?
- Wat zijn de **kosten** ervan?
- Wat is de **ervaring** van gebruikers?

Het doel van de opdracht relatiemanagement jeugd is:

- Borging van de aanpak, waaronder het bieden van ondersteuning bij duidingssessies.
- Meedenken over de databehoeftes bij relatiemanagement jeugd.

Concreet beoogde resultaten

- Vastgestelde set prestatie-indicatoren per hoofdvraag.
- Overzicht beschikbare data, definities en registraties.
- Analyse van data-lacunes met prioriteiten voor aanvullende dataverzameling, inclusief door de partners en opdrachtgever gedragen advies voor aanvullende dataverzameling.
- Eerste “minimum viable product” (MVP) van de monitor, indien mogelijk met inzicht op wijkniveau. De vorm daarvan wordt bepaald in afstemming met de betrokken partners.
- Advies en procesaanpak voor verdere doorontwikkeling, passend bij werkwijze datateam Sociaal Domein en de (on)mogelijkheden van de partners.
- Advies en procesaanpak voor het gebruik van het product voor de sturing op de Opgave Sociale Basis en voor het gezamenlijke leerproces (met partners) gericht op de versterking van de sociale basis.

Werkzaamheden Projectleider/aanjager?

- Coördinatie van proces, planning en afstemming met beleidsadviseurs, accounthouders en partners.
- Organiseren en faciliteren van sessies en werkateliers.
- Afstemmen met wijkmanagement en veiligheid over en weer informeren).
- Bewaken van aansluiting bij sturingsmodel Koers Sociaal Domein.
- Stakeholder- en verwachtingsmanagement.
- Adviseren over de organisatie van de data-aanlevering door partners.
- Aanjagen van samenwerking en sturing op basis van het model van Simons, binnen en buiten de organisatie.
- Kennis en kunde in de loop van de opdracht overdragen aan de (nog aan te stellen) productowner van de gemeente Zwolle.
- Het opleveren van een eindproduct: gezamenlijk met partners doorlopen traject en gedragen product: minimal viable product en advies over bovengenoemde punten.

Werkzaamheden Data-analist/ analytics translator?

- Verkennen, verwerken, beoordelen datakwaliteit van data uit beschikbare registraties.
- Adviseren over het verbeteren van de kwaliteit van aangeleverde data.
- Analyse en structurering van data.
- Ontwikkelen van indicatorenset, definities en datamodellen.
- Uitvoeren van eerste analyses en opzet van dashboards.
- Documenteren van data-lacunes en datakwaliteit.
- Documentatie, kennis en kunde overdragen aan de (nog aan te stellen) data-analist.

Randvoorwaarden?

- Gebruikmaken van bestaande data en registraties.
- Geen nieuw veldonderzoek (zoals enquêtes of interviews).
- Nauwe samenwerking met partners in de sociale basis, ook bij het verder vormgeven van de opdracht.
- Werkwijze passend binnen het datateam Sociaal Domein.
- Aansluiting bij sturingsmodel Koers Sociaal Domein en lopende monitorontwikkeling.

Buiten scope?

De opdracht omvat nadrukkelijk niet:

- Uitvoeren van nieuw onderzoek in het veld.
- Ontwikkelen van nieuwe registratiesystemen.
- Beleidsvorming of -herziening.
- Implementatie van interventies bij partners.
- Brede strategische adviestrajecten buiten het monitoringskader.
- Organiseren van de feitelijke data-aanlevering.

Dit ben jij

Je hebt aantoonbare expertise en ervaring op de volgende onderdelen:

- Ervaring met monitoring en datagedreven werken in het sociaal domein.
- Sterke vaardigheden in data-analyse, indicatorontwikkeling en datamodellering.
- Ervaring met samenwerking met ketenpartners in de sociale basis.
- Ervaring met projectleiding in bestuurlijke context.
- Kennis van sturingsmodellen, waaronder modellen gebaseerd op Simons.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een geschreven motivatie waarin de waarborging van de opdracht, inclusief de inzet duidelijk onderbouwd naar voren komt. Motivatie dient te voorzien van alle kandidaten inclusief uurtarieven;
2. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal WO master niveau. Dit geldt voor beiden kandidaten;
3. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als data-analist met data analyses bij een overheidsinstelling;
4. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als projectleider en/of strategisch adviseur met data analyses bij een overheidsinstelling;
5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar met data analyses binnen het sociaal domein bij een gemeente. Specifiek KPI's en Datamodellen;
6. Aantoonbare werkervaring met begeleiding en implementatie van data trajecten binnen een gemeente.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

7. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar met implementatie van dashboards binnen een grote gemeente met meer dan 125.000 inwoners (25 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met datagedreven werken (15 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met ophalen van informatiebehoeften bij medewerkers (30 punten).
10. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 12 jaar met data analyses binnen het sociaal domein bij een gemeente (30 punten).
 - a. tot 3 jaar (0 punten);
 - b. 3 - 4 jaar (10 punten);
 - c. meer dan 4 jaar (30 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Resultaatgericht;
- Samenwerken met stakeholders in de sociale basis en ketenpartners in de stad;
- Ervaring met projectleiding en sturing (in gemeenten/sociaal domein) in de gemeente Zwolle.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

"Flextender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 3 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 3 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

2.

CV-eisen

Maximaal 10 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja.

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Werkdagen in overleg.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden op 18 juni tussen 09:00 en 12:00 uur gepland. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 9 juni 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden

worden op woensdag 10 juni 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flexender via uw Flexender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 15 juni 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.