Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Project- en Contractmanager Infra

Aanvraagnummer	29538	Start	z.s.m.
Duur	12 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	3 x 6 maand(en)	Regio	Drenthe
Uren per week	16-24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 11 mei 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Gemeente Meppel

Op het snijvlak van Drenthe en Overijssel ligt een bruisende gemeente. Met een historische provinciestad, karakteristieke dorpen en prachtige natuur. Op dit knooppunt van water, spoor en wegen steken inwoners, ondernemers en gemeente samen de handen uit de mouwen. Hier krijg je de kans om écht verschil te maken. Om te doen wat nodig is. Samen, op z'n Meppels.

Ondernemen zit in ons DNA. Samen met onze gemeenschap zien we kansen en proberen we uit wat werkt. Met een menselijke maat en alle neuzen gericht op de toekomst. We weten waar we het voor doen en vooral voor wie: de Meppelers. We staan naast onze inwoners, ondernemers en instellingen. Van balie tot buitendienst luisteren we naar ze, nemen ze serieus en hechten we bovenal waarde aan hun mening. Samen pakken we ideeën en uitdagingen aan, binnen de gemeente en daarbuiten. Zó maken we het verschil.

Vanaf het moment dat je binnenstapt, voel je je welkom. Dat merk je aan de manier waarop je wordt begroet en mensen je aanspreken. Eigenlijk merk je dat al onderweg naar je werk. Je hoeft hier niet in de drukte naartoe, staat zelden in de file en fietst zo van het station naar het stadhuis.

Samen met ruim 425 collega's werk je dagelijks aan vraagstukken die er écht toe doen voor onze ruim 35.000 inwoners. Van werk en inkomen tot duurzaamheid en leefomgeving: we maken samen werk van een toekomstbestendig Meppel. De organisatie bestaat uit 14 verschillende teams zoals Ruimte en initiatief, Sociaal domein, Duurzaamheid, Dienstverlening en Advies. We hebben korte lijnen en kennen elkaar. Bij gemeente Meppel kun je in overleg flexibel werken. Stem jouw wensen af met jouw team en teammanager. Werk met plezier en haal meer uit jezelf.

Opdracht

Gebiedsontwikkeling Noordpoort en nieuwe Stadsentree

In Meppel wordt een bestaand bedrijventerrein ontwikkeld tot woningbouwlocatie. Een nieuwe Stadsentree die Meppel vanaf de noordzijde zal ontsluiten is hierbij nodig om het verkeer naar de stad beter af te wikkelen. Twee nieuwe beweegbare bruggen over de Drentse Hoofdvaart en de aansluitingen op de bestaande en nieuwe infrastructuur zijn onderdeel van dit project. De woningbouw wordt grotendeels door private partijen ontwikkeld. Een energiesysteem om de woningen te voorzien van warmte is onderdeel van de gebiedsontwikkeling.

Project- en contractmanager Stadsentree

Voor deze opdracht zoeken wij een project- en contractmanager die verantwoordelijk wordt voor de aanbesteding en realisatie van de Stadsentree. Binnen het IPM-team ben jij overall verantwoordelijk voor voortgang van de realisatie en bewaak jij de kaders voor de Stadsentree. Samen met de andere IPM-team leden organiseer jij de realisatie van de nieuwe entree van Meppel. Daarnaast bewaak jij de relatie met de aannemer door te sturen op de afspraken die contractueel zijn vastgelegd.

Vanuit jouw functie speel je een belangrijk rol binnen het projectteam binnen de gemeentelijke organisatie én heb je kennis van de marktpartijen die een bijdrage kunnen leveren aan de realisatie van het project. Hiermee zorg je voor een soepel proces van aanbesteding en realisatie.

Jouw resultaten

Aanbesteding & Tenderfase

- Reviewen van het contractdossier.
- Organiseren en begeleiden van de tenderfase. Inclusief één fysieke inlichtingenronde, individueel.
- Begeleiden beoordelingssessies.
- Opstellen van gunningsadviezen en motivatiebrieven.

Contractmanagement

- Borging van naleving contractuele bepalingen (DNR 2011 en UAV-gc).
- Beoordelen en afhandelen van wijzigingen (VTW's), claims en risico's.
- Inrichten en bewaken van contractbeheersing (SCB).
- Onderhouden van contractoverleggen met de aannemer
- Contracteren TAS, Vericon en ZJA voor de aanbestedings- en bouwteamfase (opstellen uitvraag voor opstellen DO en zorgen voor opdrachtverstrekking).

Project- & Bouwteamfase

- Begeleiden concretiseringsfase bij start bouwteam: interpretatiesessies contract / eisen / risico's en aanbieding aannemer.
- Opstarten en begeleiden van de bouwteamfase.
- Begeleiden uitvoeringsfase.
- Aanspreekpunt aannemer.
- Sturen op planning, risico's, kwaliteit en budget, rapporteren aan de interne PM-gebiedsontwikkeling en zonodig afstemmen met de Ambtelijk Opdrachtgever.
- Aansturen team Stadsentree (technisch manager, projectbeheerser, omgevingsmanager).
- Daar waar nodig, bijdragen aan coördineren van stakeholders (intern en extern, bijvoorbeeld beheerders).

Vereisten / knock-outcriteria
1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor in de richting van Civiele Techniek;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring op het gebied van civiel technische projecten;
3. Aantoonbare werkervaring op het gebied van civiel technische projecten gericht op bruggen, infra en kunstwerken, dit is met voorbeelden toegelicht in de werkervaring;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met UAV-GC contracten;
5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar bij een overheidsinstelling
6. Een maximum uurtarief van € 140,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)
7. Aantoonbare afgeronde opleiding op WO master niveau in de richting van Civiele techniek (10 punten);
8. Mininaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met civiel technische projecten gericht op bruggen, infra en kunstwerken, dit is met voorbeelden toegelicht in de werkervaring (40 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met tenderbegeleiding en EMVI-beoordelingen, dit is toegelicht in de werkervaring (20 punten)
10. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring asl contractmanager (30 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Strategisch en analytisch sterk.
- Verbindend en communicatief vaardig.
- Besluitvaardig en resultaatgericht.
- Bestuurlijk sensitief.
- Comfortabel in complexe technische en contractuele omgevingen.

Beoordeling
Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen
"Flextender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek
In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal **10**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals
1

CV-eisen
Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen
Is hybride werken mogelijk: ja
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **dinsdag 19 mei 2026**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **donderdag 14 mei 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring / geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Verstrekking: alleen mobiel. Deze levert de organisatie bij de 1e werkdag. Voorkeur door kandidaat aan te geven telefoonbesturing: Android (Samsung) of iOS (Appel). Geen andere zaken zoals laptop, scherm (daarvoor geldt BYOD) en geen verstrekking parkeergunning. Kandidaat moet een eigen laptop hebben voor eventueel thuiswerken.
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf).
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens indexatieclausule artikel 12 van de modelovereenkomsten: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020-100) cbs.nl).\

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot **dinsdag 5 mei 2026, 09:00 uur** . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **woensdag 6 mei 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 11 mei 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.