

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Projectleider inkoop voor Jeugdhulpregio Noord Veluwe



Aanvraagnummer	29277	Start	zsm
Duur	8 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 2 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	16 tot 20 uur uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 30 april 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Over de opdrachtgever, gemeente Oldebroek:

De gemeente Oldebroek is volop in beweging! Met elkaar werken we aan een organisatie die aansluit bij de samenleving en de mogelijkheden van deze tijd. Samen werken aan een sterke en leefbare samenleving. Die samenleving geven we met elkaar vorm; inwoners en gemeente vanuit onze kernwaarden Dienstverlenend, Eigenaarschap, Verbindend, Flexibiliteit en Vakbekwaam. Het onlangs gerenoveerde gemeentehuis is modern ingericht en biedt alle voorzieningen die jij nodig hebt!

Opdracht

De gemeente Elburg, Ermelo Harderwijk, Nunspeet, Oldebroek, Putten en Zeewolde werken met elkaar samen in de Jeugdhulpregio Noord-Veluwe. Gezamenlijk kopen zij de specialistische jeugdhulp in.

De projectleider inkoop werkt in opdracht van de deelnemende gemeenten en legt verantwoording af aan de ambtelijk opdrachtgever. De projectleider inkoop stuurt een projectgroep aan bestaande uit inhoudelijke experts uit de deelnemende gemeenten. Daarbij is de projectleider inkoop een meewerkend lid van de projectgroep en is in staat om een inhoudelijke visie op crisishulp op te stellen en inhoudelijke notities te schrijven.

De Jeugdhulpregio Noord-Veluwe wil per 1 januari 2027 ambulante crisishulp beschikbaar stellen. Het doel van de opdracht is het realiseren van een zorgvuldig, transparant en rechtmatig aanbestedingsproces dat leidt tot het contracteren van één of meerdere geschikte jeugdzorgaanbieders voor crisishulp, passend bij de regionale visie, beleidsdoelen en wettelijke kaders.

Het resultaat van de opdracht is dat er per 1 januari 2027:

- Een volledig doorlopen en afgerond aanbestedingsproces gerealiseerd;
- Zijn contracten afgesloten met geselecteerde aanbieders;
- Zijn alle betrokken stakeholders (bestuurlijk, ambtelijk en uitvoerend) adequaat meegenomen in het proces;
- Is de implementatie van de nieuwe contracten voorbereid.

De projectleider inkoop is verantwoordelijk voor:

1. Opzetten aanbestedingsstrategie

- Ontwikkelen van een aanbestedingsstrategie passend bij de regionale visie op jeugdhulp;
 - Vertalen van beleidsdoelen naar concrete inkoopdoelstellingen;
 - Adviseren over de meest passende aanbestedingsvorm (bijv. open house, Europees, meervoudig onderhands).
2. Procesinrichting en planning
- Opstellen van een integraal projectplan inclusief planning, mijlpalen en besluitvormingsmomenten;
 - Inrichten en bewaken van het aanbestedingsproces;
 - Signaleren en beheersen van risico's.
3. Inhoudelijke voorbereiding
- Coördineren van het opstellen van aanbestedingsdocumenten (o.a. leidraad, programma van eisen, gunningscriteria);
 - Borgen van kwaliteit, rechtmatigheid en uitvoerbaarheid;
 - Afstemming met inhoudelijke experts binnen de gemeenten.
4. Stakeholdermanagement
- Aansturen en begeleiden van een multidisciplinaire projectgroep met gemeentelijke expertise;
 - Afstemmen met bestuurders en management binnen de deelnemende gemeenten;
 - Organiseren van interne en externe communicatie, inclusief marktconsultatie indien nodig.
5. Bestuurlijke advisering
- Adviseren van management en bestuur over keuzes, risico's en voortgang;
 - Voorbereiden en opstellen van bestuurlijke besluitvorming;
 - Rekening houden met politiek-bestuurlijke sensitiviteit.
6. Overdracht en implementatie
- Zorgdragen voor een goede overdracht naar contractmanagement;
 - Ondersteunen bij de implementatie van nieuwe contracten.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als Projectleider met aanbestedingen binnen een overheidsinstelling;
2. Aantoonbare werkervaring met aanbesteding van specialistische jeugdhulp bij een gemeente;
3. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau
4. Een maximum uurtarief van € 125,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer
5. Aantoonbare werkervaring met aanbestedingen bij een gemeente in de afgelopen 10 jaar;

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau in de richting van het sociaal domein, inkoop/financiën of bestuurskunde (10 punten);
7. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar met aanbestedingen van Jeugdhulp zoals Open house (40 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met advisering op het gebied van aanbestedingen binnen een gemeente (20 punten);
9. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als Projectleider met aanbestedingen bij een gemeente (30 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Sterk in projectmatig werken en procesregie;

- Communicatief vaardig en verbindend;
- Analytisch sterk en besluitvaardig;
- Resultaatgericht met oog voor draagvlak.
- Bekend met de dynamiek van samenwerking tussen gemeenten;
- Affiniteit met jeugdzorgaanbieders en het werkveld van crisishulp;
- Ervaring met het werken in politiek-bestuurlijke contexten.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

"Flextender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Funcieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **11**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **vrijdag 8 mei 2026**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **maandag 4 mei 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet meenemen voor alle zakelijke contacten.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **woensdag 22 april 2026, 09:00 uur**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **donderdag 23 april 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 30 april 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.