Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

AI-implementatieregisseur

Aanvraagnummer	28898	Start	Per direct
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	16 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 15 april 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie
Olst-Wijhe is een prachtige gemeente aan de IJssel tussen de Hanzesteden Zwolle en Deventer. Onze gemeente telt ruim 19.000 inwoners en bestaat uit 12 kernen en buurtschappen. Olst-Wijhe ligt in Salland: een uniek (natuur)gebied tussen de rivier de IJssel en het Nationaal Park de Sallandse Heuvelrug. Olst-Wijhe kent een actieve samenleving. Inwoners denken graag met ons mee én bedenken zelf allerlei ideeën om Olst-Wijhe nog een stukje mooier te maken. Daar geven zij zelf of samen met ons handen en voeten aan. Er is een bloeiend verenigingsleven en met elkaar zetten we onze schouders onder elke uitdaging. Wil jij hier je steentje aan bijdragen?

Aanleiding en context van de opdracht
De gemeente Olst?Wijhe werkt aan een volgende stap in de digitale transformatie, met een sterke focus op Datagedreven werken en AI?toepassingen. Na eerdere pilots met Microsoft Copilot en AI?agents en een brede AI?basistraining voor medewerkers, is het nu tijd voor structurele inbedding van AI in werkprocessen en verdere inzet van AI om slimmer te werken. De AI?implementatieregisseur speelt hierin een sleutelrol: hij/zij zorgt ervoor dat AI op een verantwoorde, mensgerichte en praktische manier wordt toegepast en dat teams daadwerkelijk profiteren van de kansen die AI biedt. De opdracht wordt uitgevoerd binnen het cluster Informatie en in samenwerking met DOWRid. De opdrachtnemer voert deze opdracht zelfstandig en onafhankelijk uit, en vervult geen structurele of hiërarchische functie binnen de organisatie.

Doel van de opdracht
Het implementeren, begeleiden en borgen van AI?toepassingen die bijdragen aan beter, eenvoudiger en toekomstbestendiger werken. De focus ligt op:

- organisatieontwikkeling,
- procesoptimalisatie (samen met procesmanager)
- adoptie door medewerkers,
- verantwoord, ethisch en veilig gebruik van AI.

Werkzaamheden
De opdrachtnemer:

- Onderzoekt samen met de procesmanager alle 15 op te leveren processen op optimalisatiemogelijkheden met AI.
- Begeleidt teams bij het toepassen en integreren van AI in hun dagelijkse werk en speelt in op de trainingsbehoeften van de medewerkers.

- Ontwerpt, test en implementeert AI?toepassingen (zoals Copilot?use?cases, prompts, agents of andere tooling).
- Organiseert workshops, trainingen en sessies voor teams en individuele medewerkers.
- Zet in op adoptie, draagvlak en begrijpelijke uitleg van AI?toepassingen.
- Borgt verantwoord gebruik van AI (ethiek, privacy, wet? en regelgeving).
- Werkt nauw samen met DOWRid op thema's als ICT?architectuur, beveiliging en implementatie.
- Werkt de aanbevelingen uit de tussenevaluatie Copilot Agents uit en schrijft de definitieve eindevaluatie.
- Volgt ontwikkelingen rondom AI en vertaalt deze naar toepasbare kansen voor de organisatie.
- Levert een visie op AI op, waarmee de organisatie de komende jaren verder kan.

Resultaatverplichting
Aan het einde van de opdracht zijn in elk geval de volgende resultaten opgeleverd:

Procesoptimalisatie & AI?kansen

- Voor 15 processen zijn de AI?optimalisatiekansen onderzocht.
- Per proces is een kort rapport opgeleverd met:
    - analyse van de huidige werkwijze,
    - mogelijke AItoepassingen ,
    - quick wins,
    - risico's en randvoorwaarden.

AI?toepassingen in de praktijk

- Documentatie, werkinstructies en borgingsafspraken per toepassing opgeleverd.
- Op de AI-oplossingen van medewerkers gestuurd en deze geëvalueerd, zodat ze duurzaam inzetbaar zijn.

Organisatieontwikkeling & adoptie

- Alle medewerkers hebben een herhalings- of verdiepende AI?training gevolgd.
- Teamleiders ondersteund in duurzaam gebruik en doorontwikkeling.

Beleid & koers

- Een volledig AI beleid en AI kaderdocument is geschreven.
    - De besluitvorming ligt bij de organisatie, niet bij de opdrachtnemer.
- Een visie en meerjarenplan voor AI (2–3 jaar) opgeleverd, inclusief:
    - benodigde randvoorwaarden,
    - rollen & verantwoordelijkheden,
    - benodigde ICT?ondersteuning,
    - ontwikkelagenda voor teams en medewerkers.

Evaluaties & governance

- De aanbevelingen uit de tussenevaluatie Copilot Agents zijn verwerkt.
- Een definitieve eindevaluatie over de inzet van AI?agents is opgeleverd, inclusief advies voor het vervolg.

Rapportage

- Kwartaalrapport(en) met inzichten, effecten, verbeterkansen en risico's.
- Geen financiële doelstellingen, maar de opbrengsten worden beschreven in termen van:
    - verhoogde kwaliteit,
    - minder kwetsbaarheid,
    - betere dienstverlening,
    - besparing van tijd/werkdruk.

De opdrachtnemer bepaalt zelfstandig op welke wijze deze resultaten tot stand komen.

Vereisten / knock-outcriteria
1. Bij uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld, Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop en mobiel;

2. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als Beleidsadviseur bij een gemeente;
4. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 2 jaar met AI;
5. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar met automatisering van processen binnen een overheidsinstelling;
6. Aantoonbare werkervaring met juridische en privacyaspecten van AI, dit is expliciet benoemd in de werkervaring;

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)
7. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar met het zelfstandig uitvoeren van data-analyses en vertalen naar AI-oplossingen (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar met het vertalen van complexe data gedreven of AI?vraagstukken naar concreet uitvoerbare adviezen, dit is expliciet benoemd in de werkervaring (20 punten);
9. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar met procesoptimalisatie, specifiek gericht op het analyseren, herontwerpen of automatiseren van (AI?gerelateerde) werkprocessen (10 punten);
10. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met het werken met relevante tooling of systemen (bijvoorbeeld data? of workflow tools, dit is expliciet benoemd in de werkervaring (20 punten).
11. Aantoonbare werkervaring met het schrijven van beleid en kader plannen op het gebied van informatievoorzieningen bij een overheidsinstelling, dit is toegelicht met 2 voorbeelden (20 punten);
12. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring als Beleidsadviseur bij een gemeente (10 punten);

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)
Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Verandermanagement
- Analytisch vermogen
- Communicatieve vaardigheden
- Resultaatgerichtheid
- Samenwerkingsvermogen

Beoordeling
Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen
"Flextender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek
In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten

voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal **Schaal 9**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals
1

CV-eisen
Maximaal 5 pagina’s, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen
Is hybride werken mogelijk: Ja
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: N.t.b.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **dinsdag 21 april 2026** de kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **vrijdag 17 april 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf).
-

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot **woensdag 8 april 2026, 09:00 uur.**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **donderdag 9 april 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 15 april 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.