Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Assetmanager maatschappelijk vastgoed

Aanvraagnummer	28297	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	28 uur per week, waarvan 8 tot 14 uur per persoon uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 19 maart 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Olst-Wijhe mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Olst-Wijhe. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Organisatie
Olst-Wijhe is een prachtige gemeente aan de IJssel tussen de Hanzesteden Zwolle en Deventer. Onze gemeente telt ruim 19.000 inwoners en bestaat uit 12 kernen en buurtschappen. Olst-Wijhe ligt in Salland: een uniek (natuur)gebied tussen de rivier de IJssel en het Nationaal Park de Sallandse Heuvelrug.

Olst-Wijhe kent een actieve samenleving. Inwoners denken graag met ons mee én bedenken zelf allerlei ideeën om Olst-Wijhe nog een stukje mooier te maken. Daar geven zij zelf of samen met ons handen en voeten aan. Er is een bloeiend verenigingsleven en met elkaar zetten we onze schouders onder elke uitdaging. Wil jij hier je steentje aan bijdragen?

Gezien de breedte van de opdracht mag deze door 2 personen worden uitgevoerd, beide kandidaten worden afzonderlijk ingeschreven. 14 uur per persoon (minimaal 8 uur en maximaal 14 uur).

Opdracht

Als assetmanager maatschappelijk vastgoed vervul je de eigenaarsrol van onze vastgoedportefeuille en handel je in die hoedanigheid. Jij bent verantwoordelijk voor een tevreden klant. Je bent het eerste aanspreekpunt voor de huurders en verantwoordelijk voor de panden in de gemeentelijke vastgoedportefeuille, waarbij je stuurt op financiële, juridische en technische aspecten. Jouw uitdaging: portefeuillesturing, optimaliseren van de vastgoedportefeuille, verduurzamen van maatschappelijk vastgoed en professionaliseren van vastgoedmanagement. Dit betekent onder andere dat je:

- adviseert over vastgoedstrategieën en exploitatie van bestaande en nieuwe gebouwen, inclusief aankopen, verhuur en nieuwbouwprojecten;
- duurzaam vastgoedbeleid ontwikkelt en uitvoert met aandacht voor kwaliteit, effectiviteit en efficiëntie;
- contractmanagement implementeert en netwerken met gebruikers en leveranciers onderhoudt;

- deelneemt aan vastgoedprojecten en adviseert over huisvestings- en accommodatieplannen;
- bij complexe en politiek gevoelige vraagstukken samenwerkt met programmamanagement en bestuur.

Het is mogelijk om als duo in te schrijven, hiervoor dienen beide kandidaten seperaat aan te worden geboden met een gemiddeld tarief.
In de aanbieding dient gerefereerd te worden naar de andere inschrijving.

Vereisten / knock-outcriteria
1. Bij uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld, Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop en mobiel;
2. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
3. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelopr niveau;
4. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar op het gebied van vastgoed bij een gemeente, overheidsinstelling of woningcoorperatie;
5. Aantoonbare werkervaring met contractmanagement op het gebied van vastgoed;

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)
6. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau in de richting van Bouwkunde (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring in samenwerking met andere gemeentes gericht op huisvesting (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met verduurzamen van vastgoed (30 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met juridische advisering op het gebied van vastgoed bij een gemeente (20 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Communicatieve vaardigheden
- Probleemoplossend vermogen
- Transparante werkhouding
- Onderhandelingsvaardigheden
- Netwerkvaardigheden / samenwerken met stakeholders

Beoordeling
Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen
"Flextender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek
In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal **11**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals
2

CV-eisen
Maximaal 5 pagina’s, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen
Is hybride werken mogelijk: Ja
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: N.t.b.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **woensdag 25 maart 2026.** De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **dinsdag 24 maart 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf).

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot **maandag 16 maart 2026, 09:00 uur** . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **dinsdag 17 maart 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 19 maart 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.