Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Projectleider Dienstverlening

Gemeente Meppel

Aanvraagnummer	28292	Start	01-04-2026
Duur	1 november 2026 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Drenthe
Uren per week	24-36 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 30 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	17:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Meppel mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Meppel. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Projectleider Dienstverlening

We zoeken op korte termijn een ervaren projectleider met visie op dienstverlening in de publieke sector. Ben jij een verbindende en resultaatgerichte projectleider die energie krijgt van complexe vraagstukken? En weet je dit te vertalen naar inwonergerichte oplossingen? Dan dagen wij je uit om je expertise in te zetten bij onze gemeente.

Waarom gemeente Meppel?

Wij geloven in publieke dienstverlening die ertoe doet. In een organisatie waar het écht draait om de bedoeling, werk je samen met betrokken collega’s in een open en informele sfeer. Je krijgt de ruimte om te vernieuwen, fouten te maken en te leren.

En vooral: om zichtbaar verschil te maken voor onze inwoners!

Wij staan midden in een transitie om onze publieke dienstverlening slimmer, sneller en persoonlijker te maken. Met het programma Dienstverlening leggen we de basis voor structurele verbetering, waarbij procesoptimalisatie, digitale dienstverlening en inzet van AI geen doel op zich zijn, maar wél krachtige middelen om onze inwoners en ondernemers beter te bedienen.

Daarom zoeken wij een stevige, strategisch denkende én hands-on projectleider die dit soort transities begrijpt en met beide voeten in de uitvoering wil staan.

Jouw opdracht: bouwen aan de toekomst van onze dienstverlening

Als projectleider ben je aanjager én verbinder binnen het programma Dienstverlening. Je stuurt meerdere projecten aan die gericht zijn op duurzame verbetering en innovatie. Denk aan:

- Ontwikkelen en implementeren kanalenstrategie
- Duidelijk en begrijpelijk maken van alle brieven en uitgaande berichten van de gemeente Meppel naar inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties
- Verder brengen van de digitale dienstverlening waaronder het gebruik van formulieren en implementeren van de maatregelen Wmebv
- Creëren draagvlak en bewustzijn voor dienstverlening bij medewerkers

Je bent verantwoordelijk van start tot realisatie. Geen papieren plannenmaker, maar een doener die borgt, verbetert en management en medewerkers in diverse teams daarin meekrijgt.

Vereisten / knock-outcriteria
1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau;
3. Mnimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als adviseur bij een overheidsinstelling;
4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als adviseur gericht op online dienstverlening bij een gemeente;
5. Aantoonbare werkervaring met implementatie van Wmebv bij een gemeente;

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)
6. Aantoonbare werkervaring met het inrichten van dienstverleningskanalen bij een gemeente, dit is toegelicht met 2 voorbeelden (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met opstellen van PVA en programma van eisen bij een gemeente (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met inrichten van nieuwe websites bij een gemeente (10 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met doorontwikkelen van teams gericht op online dienstverlening bij een gemeente (30 punten);
10. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als adviseur gericht op online dienstverlening bij een gemeente (10 punten);

Competenties

- Analytisch
- makkelijk kunnen schakelen en organiseren.
- Complexe vraagstukken vertalen naar praktische oplossingen;
- neemt initiatief
- zoekt actief de samenwerking op

Beoordeling
Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen
"Flextender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 3 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 3 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek.

De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek
In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal onbekend. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals
1

CV-eisen
Maximaal 5 pagina’s, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen
Is hybride werken mogelijk: ja
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma-Di-Wo-Do-Vr

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op nader te bepalen. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen hierover bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring / geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Verstrekking: alleen mobiel. Deze levert de organisatie bij de 1e werkdag. Voorkeur door kandidaat aan te geven telefoonbesturing: Android (Samsung) of iOS (Appel). Geen andere zaken zoals laptop, scherm (daarvoor geldt BYOD) en geen verstrekking parkeergunning. Kandidaat moet een eigen laptop hebben voor eventueel thuiswerken.
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf).

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot **maandag 16 maart 2026, 09:00 uur** . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **dinsdag 17 maart 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 19 maart 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.