Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Projectleider /specialist HR21

Aanvraagnummer	28261	Start	1 april 2025
Duur	5 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 2 maand(en)	Regio	Flevoland
Uren per week	20-24 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 19 maart 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie
Dronten is een dynamische en ambitieuze gemeente, gelegen in het hart van Flevoland, waar rust en ruimte hand in hand gaan met innovatie en ontwikkeling. Met haar groene landschappen en bruisende dorpskernen is Dronten een plek waar gezinnen, ondernemers en natuurliefhebbers zich thuis voelen. Gemeente Dronten staat voor innovatie, inclusiviteit en het bouwen aan een toekomstbestendige gemeenschap richting 2050. Waar we nu op ruim 44.000 inwoners zitten, willen we in 2050 richting de 60.000 inwoners gegroeid zijn. Onze visie is gebaseerd op de principes van midden in de samenleving staan, verbinden, dienstverlenend zijn, vertrouwen, en werken aan gemeenschappelijke opgaven. De lijnen zijn kort en bij alles wat we doen gaan we voor toegevoegde waarde en verbetering. Een lerende organisatie: dat willen wij zijn en uitdragen. We staan open voor feedback en geven onze medewerkers de ruimte om te ontwikkelen.

Opdracht
De gemeente Dronten is bezig met de invoering van het nieuwe functiehuis HR21. Het project zit in de afrondende fase, voorlopige indelingen zijn gereed en het laatste deel handelt over de afronding van de definitieve indelingen, het begeleiden van het bezwaarproces en de financiële afhandeling van gevolgen nieuwe indelingen voor de verschillende doelgroepen. Het streven is af te ronden medio september 2026 . We zoeken voor deze laatste fase een projectleider/specialist HR21. Vanuit je rol ben je continue in contact met de opdrachtgever, stuurgroep, projectteam, leidinggevenden, HR adviseurs en -ondersteuners en de extern consultant van Leeuwendaal, het extern begeleidend bureau voor de invoering van HR21. Je verstrekt inhoudelijke informatie en adviseert opdrachtgever, stuurgroep en MT. Je voert regie op alle te nemen processtappen, bewaakt de planning en draagt zorg voor de complete en juiste documentatie op elk moment. Administratieve borging is van belang. Hierin zoek je actief de samenwerking zoeken met functioneel beheer en de HR-administratie.

Het project kent in de basis drie onderdelen:

1. *Regie voeren op, en begeleiden van de laatste fase van het project HR21;*
2. *Voorbereiden onderhoud HR21 in de lijnorganisatie;*

1. Regie voeren op en begeleiden van de laatste fase van het project HR21
Medewerkers worden schriftelijk geïnformeerd over hun definitieve indeling en inschaling, waarna zij nog de mogelijkheid hebben tot het maken van bezwaar. Je voert regie op dit proces en adviseert over en begeleidt de benodigde acties. Daarnaast voer je regie op de bezwarenprocedure en de afhandeling daarvan, en onderhoud je daartoe de contacten met de geschillencommissie. Tenslotte voer je regie op de financiële afhandeling van de indelingen in HR21, voor de verschillende doelgroepen.

3. *Voorbereiden onderhoud HR21 in de lijnorganisatie*
Na afronding van het project start het reguliere onderhoud van HR21 in de lijnorganisatie. Je neemt regie op voorbereidingen die nodig zijn voor het volledig in gebruik nemen van het functiehuis.

Vereisten / knock-outcriteria
1. Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet meenemen voor alle zakelijke contacten;
2. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau;
3. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar met functiewaarderingstrajecten;
4. Aantoonbare werkervaring als projectleider HR21 met minimaal 2 vergelijkbare opdrachten binnen een 40.000+ gemeente, aangetoond door 2 uitgeschreven referentieopdrachten;

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)
5. Aantoonbare werkervaring als projectleider HR21 met minimaal 4 vergelijkbare opdrachten binnen een 40.000+ gemeente, aangetoond door 4 uitgeschreven referentieopdrachten (40 punten);
6. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar met Youforce (20 punten);
7. Aantoonbaar in bezit van de certificering HR21 (25 punten);
8. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau op het gebied van HRM, P&O of organisatiewetenschappen (15 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties
- Adviesvaardig, samenwerkend, (verbaal) communicatief, resultaatgericht, probleemoplossend, flexibel, kwaliteitsgericht, dienstverlenend, sterk in plannen en organiseren;
- Je bent samenwerkingsgericht, benaderbaar;

Beoordeling
Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen
"Flextender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek
In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal **10**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals
1

CV-eisen
Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen
Is hybride werken mogelijk: Ja
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: flexibel

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **woensdag 25 maart 2026**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **maandag 23 maart 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet meenemen voor alle zakelijke contacten;
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf).

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot **maandag 16 maart 2026, 09:00 uur** . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **dinsdag 17 maart 2026, 09:00 uur** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 19 maart 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.