

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Interim Concernmanager Ruimtelijk Domein

**Gemeente
Hardenberg**

Aanvraagnummer	27890	Start	Maart 2026
Duur	Tot en met 1 juli 2026 maanden	Opleidingsniveau	HBO+
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 9 maart 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Hardenberg mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Hardenberg. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Wat ga je doen?

Voor deze tijdelijke opdracht zoeken we een interim concernmanager Ruimtelijk Domein ter overbrugging van de structurele invulling van de functie.

Als Interim Concernmanager Ruimtelijk Domein ben je, samen met de gemeentesecretaris/algemeen directeur en drie andere concernmanagers, onderdeel van het concernmanagementteam (CMT). Jullie zijn verantwoordelijk voor de strategische koers, de vertaling van bestuurlijke opgaven en de realisatie van organisatiedoelstellingen.

Jij geeft op een inspirerende en toegankelijke wijze richting aan het ruimtelijk domein en adresseert relevante vraagstukken op het gebied van ruimtelijke ordening, woningbouw & vastgoed,

duurzaamheid en energietransitie. Je fungeert als strategisch adviseur en opdrachtgever van complexe projecten. Daarbij zorg je voor optimale samenwerking tussen de organisatie, het bestuur en externe partners en draag je bij aan de verdere ontwikkeling van het domein.

Over de gemeente Hardenberg

De gemeente Hardenberg is een dynamische en toekomstgerichte gemeente waar stad en platteland naadloos in elkaar overgaan. Met ruim 63.000 inwoners, bruisende kernen en een uitgestrekt buitengebied biedt Hardenberg volop ruimte om te wonen, werken en ondernemen.

Hardenberg gelooft in samenwerking en vooruitgang. Duurzaamheid, mobiliteit en leefbaarheid staan centraal, en we werken samen met inwoners, ondernemers en partners aan een toekomstbestendige gemeente. De organisatie kenmerkt zich door korte lijnen, een nuchtere mentaliteit en de ambitie om echt het verschil te maken. We bevinden ons in een transitie van een traditionele naar een toekomstgerichte organisatie, waarbij pionieren en ondernemen worden gewaardeerd.

Over het ruimtelijk domein

Het ruimtelijk domein omvat alles wat te maken heeft met de ontwikkeling van de fysieke leefomgeving. Samen met drie teamleiders geef je sturing aan circa 120 medewerkers. Het domein richt zich op de ontwikkeling en uitvoering van strategisch beleid en projecten binnen de fysieke leefomgeving.

Voor een effectieve uitvoering werkt het domein nauw samen met andere gemeentelijke afdelingen en externe partners. De behoefte van inwoners en ondernemers staat hierbij centraal en er wordt voortdurend gewerkt aan verbetering en innovatie.

Wie ben jij?

Je bent een strategisch en daadkrachtig leider met uitstekende communicatieve vaardigheden. Je hebt een scherp oog voor kansen en uitdagingen en weet deze om te zetten naar een strategische koers én concrete acties. Je bent zichtbaar, toegankelijk en hebt aandacht voor de ontwikkeling van talent en organisatie. Daarnaast heb je aantoonbare ervaring binnen een bestuurlijke context en ben je een ervaren opdrachtgever voor complexe projecten. Je hebt ervaring en/of affiniteit met het ruimtelijk domein.

Daarnaast beschik je over:

- Hbo+/wo werk- en denkniveau, bij voorkeur in de richting van public management, ruimtelijke ordening of een vergelijkbaar vakgebied.

- Ruime werkervaring in een leidinggevende functie binnen de publieke sector, bij voorkeur in een vergelijkbare werkomgeving.
- Ervaring met opdrachtgeverschap van complexe projecten en bekendheid met projectmatig werken (bij voorkeur volgens de methodiek van projectmatig creëren - PMC).
- Leiderschap gebaseerd op integriteit, respect voor mensen en het vermogen om zowel te motiveren als te corrigeren waar nodig.
- Sterke onderhandelingsvaardigheden en een goed netwerk binnen het vakgebied.
- Kennis van en ervaring met politiek-bestuurlijke processen en gemeentelijke besluitvorming.
- Ervaring in het vertalen van bestuurlijke ambities naar realistische uitvoeringsplannen.

Vereisten/knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als leidinggevende bij een gemeente;
4. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als Concernmanager bij een gemeente;
5. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring binnen het Ruimtelijk Domein bij een gemeente.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

6. Minimaal 7 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als leidinggevende bij een gemeente (40 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met aansturing van teams met meer dan 120 FTE, dit is expliciet benoemd in de werkervaring (20 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 15 jaar binnen het Ruimtelijk Domein bij een gemeente (30 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met verandertrajecten binnen een gemeente (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

“Flextender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling”. De kandidaten die niet voldoen worden niet

verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **14**. Deze functieschaal is verbonden aan de

desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag dinsdag woensdag en donderdag

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **donderdag 12 maart 2026**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **woensdag 11 maart 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens indexatieclausule artikel 12 van de modelovereenkomsten: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020-100\) cbs.nl](https://www.cbs.nl)).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **maandag 2 maart 2026, 09:00 uur** . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **dinsdag 3 maart 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flex tender via uw Flex tender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 9 maart 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.