

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Projectleider Gemeentelijke Gebouwen en Gronden

Gemeente
Hardenberg

Aanvraagnummer	27639	Start	1 mei 2026
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	4 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	28 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 27 februari 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Hardenberg mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Hardenberg. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Context van de opdracht

Het cluster Gebouwen en Gronden is binnen de gemeente Hardenberg verantwoordelijk voor het beheer, onderhoud en de ontwikkeling van gemeentelijk vastgoed.

Daaronder vallen onder andere het huur- en verhuurbeheer, contractmanagement, vastgoedonderhoud, snippergroen en verduurzaming van de vastgoedportefeuille.

Het cluster werkt nauw samen met andere gemeentelijke teams, maatschappelijke partners, huurders en het bestuur.

Binnen dit cluster lopen diverse projecten op het gebied van onderhoud, renovatie, aanpassing en verduurzaming van gemeentelijke gebouwen. Een belangrijk onderdeel van deze projecten betreft gebouwgebonden installaties (werktuigbouwkundig en elektrotechnisch).

Voor de uitvoering van deze opgaven zoekt de gemeente Hardenberg een ervaren en zelfstandig opererend Projectleider Gemeentelijke Gebouwen en Gronden, met aantoonbare technische kennis van installatietechniek.

Opdrachtomschrijving

De projectleider is verantwoordelijk voor het integraal leiden van meerdere projecten op het gebied van gemeentelijke gebouwen en gronden. In deze rol draag je zorg voor de voorbereiding, uitvoering en oplevering van projecten.

Kenmerkend voor deze opdracht is dat de projectleider zelfstandig opereert, eigenaarschap neemt en in staat is projecten van begin tot eind te dragen binnen de gestelde kaders.

De werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Zelfstandig leiden van vastgoed- en bouwprojecten van initiatiefase tot en met oplevering;
- Opstellen en bewaken van projectplannen (volgens de PMC-methodiek);
- Coördineren van ontwerp-, aanbestedings- en uitvoeringsfasen;
- Inhoudelijke sturing op technische kwaliteit, met specifieke aandacht voor gebouwgebonden installaties;
- Aansturen en afstemmen met externe adviseurs, installateurs en aannemers;
- Bewaken van planning, budget en kwaliteit;
- Signaleren en beheersen van risico's en afwijkingen;
- Voorbereiden van besluitvorming en verzorgen van voortgangsrapportages;
- Afstemmen met interne collega's, gebruikers en andere stakeholders;
- Toetsen aan wet- en regelgeving, normen en gemeentelijk beleid.

Deze rol vraagt om een projectleider die zowel technisch inhoudelijk sterk is als bestuurlijk en organisatorisch sensitief kan opereren.

Resultaatgebieden

De opdracht is succesvol wanneer:

- Projecten tijdig, binnen budget en conform afgesproken kwaliteit zijn gerealiseerd;

- Technische kwaliteit van gebouwen en installaties is geborgd;
- Projectdocumentatie en overdrachten volledig en zorgvuldig zijn opgesteld;
- Opdrachtgever en betrokkenen tijdig en helder zijn geïnformeerd;
- Samenwerking met interne en externe partijen professioneel en effectief verloopt.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider op het gebied van gebouw of vastgoedprojecten bij een overheidsinstelling;
4. Aantoonbare werkervaring met gebouwgebonden installaties, dit is expliciet toegelicht in de werkervaring;
5. Kandidaat is bereid om 2 dagen per week fysiek aanwezig te zijn in gemeentehuis van Hardenberg, dit is benoemd in het CV.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

6. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider op het gebied van gebouw of vastgoedprojecten bij een gemeente (40 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met renovatie en verduurzamings projecten van gementelijke vastgoed (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met aanbestedingen en contractvormen met UAV en UAV - GC (10 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met de PMC methodiek, dit is expliciet benoemd in de werkervaring (10 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met het aansturen van externe adviseurs en marktpartijen, dit is expliciet benoemd in de werkervaring (10 punten).

Competenties

- Zelfstandig en resultaatgericht;
- Technisch inhoudelijk sterk;
- Analytisch en gestructureerd;
- Besluitvaardig en oplossingsgericht;
- Communicatief vaardig en samenwerkingsgericht;

- Organisatie- en omgevingsbewust;
- Politiek-bestuurlijke sensitiviteit.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

“Flex tender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling”. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde “gunningscriteria te beoordelen door Flex tender”.

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal

stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **10**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma - vr

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **maandag 9 maart 2026 tussen 14:00 en 17:00 uur**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **donderdag 5 maart 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

