

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Begeleider Dagactiviteiten



Aanvraagnummer	27073	Start	1 maart 2026
Duur	10 maanden maanden	Opleidingniveau	MBO
Opties verlenging	2 x 12 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	16 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 13 februari 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Heerde mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Heerde. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Organisatie

De gemeente Heerde is een kleine gemeente

Daarom zijn de lijnen kort, de onderlinge betrokkenheid groot en de werksfeer goed. We stimuleren werkplezier en hebben aandacht voor elkaar. Je zult je hier snel thuis voelen!

We hebben ongeveer 215 medewerkers, verdeeld over 5 afdelingen. We werken in de gemeente als één geheel, over de grenzen van de afdelingen heen. Samenwerking staat centraal tussen de afdelingen, processen en projecten.

We zijn omgevingsbewust en ondernemend

‘Naar een omgevingsbewuste ondernemende organisatie!’ is onze organisatievisie. Omdat we

willen dat onze gesprekspartner zich gehoord voelt en indien mogelijk tevreden wordt gesteld.

Dit betekent dat we als organisatie...

In staat willen zijn optimaal mee te bewegen met wat de maatschappij en de inwoner van Heerde van ons vraagt of nodig heeft. Daarbij komt de beweging uit de medewerker zelf. De verantwoordelijkheid ligt laag. Taakvolwassenheid en eigenaarschap is het uitgangspunt.

In een kleine, digitaal werkende en efficiënt ingerichte organisatie als de gemeente Heerde is namelijk elke rol, elke medewerker, van toegevoegde waarde. Geen enkele taak kan achterwege blijven. De medewerkers zijn het belangrijkste kapitaal van onze organisatie. Optimaal functioneren, inspiratie, persoonlijke ontwikkeling, goede begeleiding, helder opdrachtgeverschap en dus professionele aansturing zijn geen luxe, maar noodzaak.

We gebruiken een aantal werklocaties in de gemeente Heerde

De meeste collega's werken in een "hybride" vorm thuis en op het gemeentekantoor.

De uitvoering van het sociaal domein gebeurt op de locatie van Stip (Steun- en informatiepunt). Onze buitendienst werkt vanaf de gemeentewerf en in het Raadhuis zitten het college van burgemeester en wethouders, de griffie en het bestuurssecretariaat. Daar worden ook de commissie- en raadsvergaderingen gehouden.

Als begeleider dagactiviteiten WMO licht geef je uitvoering aan de Algemene voorziening dagbesteding WMO in Heerde en Wapenveld. Het doel is om de inwoner zo lang mogelijk zelfstandig te laten functioneren en/of ter ontlasting van de mantelzorg, door het behouden en/of vergroten van de zelfredzaamheid in het dagelijks leven en het onderhoud van vaardigheden en structuur van alledag in een collectieve setting.

De algemene voorziening dagbesteding Wmo is er voor de (oudere) inwoner met eenvoudige zelfredzaamheids- en ondersteuningsvragen op één of twee leefgebieden voortkomend uit bijvoorbeeld:

? lichte psychiatrische aandoeningen;

? lichte geriatrische problematiek;

? een lagere begaafdheid of een lichte verstandelijke beperking;

? lichamelijke, chronische en progressieve ziektes;

? tijdelijke of langdurige psychosociale kwetsbaarheid/overbelasting.

Je organiseert collectieve activiteiten en geeft doelmatige eenvoudige ondersteuning aan een inwoner. De activiteiten zijn doorgaans gericht op ontspanning, beweging, creativiteit en sociale contacten. Je draagt bij aan de volgende resultaten:

- Behouden en/of vergroten van de zelfredzaamheid in het dagelijks leven
- Het onderhoud van vaardigheden en structuur van alledag.
- Verhogen van de maatschappelijke participatie en integratie van kwetsbare inwoners binnen de gemeente.
- Verbindingen en samenwerking tussen inwoners en de gemeenschap, inclusief netwerken van vrijwilligers en lokale organisaties.
- Positieve veranderingen in de welzijnssituatie van inwoners (en hun mantelzorger), zoals verbeterde mentale gezondheid en vermindering van sociaal isolement.
- Kwalitatieve rapportages met betrekking tot de voortgang van de interventies en behaalde resultaten.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als dagactiviteiten begeleider;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar bij een gemeentelijke of overheidsorganisatie;
4. Een maximum uurtarief van € 56,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer.

Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring met kwetsbare doelgroepen (30 punten);
6. Aantoonbaar woonachtig in een straal van 20 kilometer van gemeente Heerde (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met de sociale kaart van Heerde (20 punten);
8. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring bij een gemeente met begeleiding van dagactiviteiten (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Als begeleider dagactiviteiten Wmo licht ben je een betrokken en toegankelijke professional met hart voor de doelgroep. Je hebt affiniteit met (oudere) inwoners met lichte ondersteuningsvragen en ervaring met de verschillende doelgroepen. Je begrijpt groepsdynamische processen en weet hier op een natuurlijke en positieve manier op in te spelen.
- Je werkt oplossingsgericht, bent gastvrij en weet een veilige, prettige sfeer te creëren waarin inwoners zich gezien en gehoord voelen. Je stimuleert zelfredzaamheid, sociale interactie en deelname aan activiteiten, met oog voor ieders mogelijkheden en grenzen. Daarnaast ben je in staat om observaties helder en zorgvuldig vast te leggen in kwalitatieve rapportages.
- Je combineert een praktische instelling met een warme, mensgerichte benadering en weet goed samen te werken met collega's, vrijwilligers en lokale netwerken.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

“Flex tender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling”. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 3 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde “gunningscriteria te beoordelen door Flex tender”.

De 3 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten

worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **Tarief maximaal €56,-**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja/nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **donderdag 19 februari 2026, 09:00 uur**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **dinsdag 17 februari 2026** bericht.

Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **dinsdag 10 februari 2026, 09:00 uur** . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **donderdag 12 februari 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 13 februari 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.