

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Adviseur openbare orde en veiligheid



Gemeente Heerde

Aanvraagnummer	26973	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 10 februari 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Heerde mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Heerde. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Organisatie

De gemeente Heerde is een kleine gemeente

Daarom zijn de lijnen kort, de onderlinge betrokkenheid groot en de werksfeer goed. We stimuleren werkplezier en hebben aandacht voor elkaar. Je zult je hier snel thuis voelen!

We hebben ongeveer 215 medewerkers, verdeeld over 5 afdelingen. We werken in de gemeente als één geheel, over de grenzen van de afdelingen heen. Samenwerking staat centraal tussen de afdelingen, processen en projecten.

We zijn omgevingsbewust en ondernemend

'Naar een omgevingsbewuste ondernemende organisatie!' is onze organisatievisie. Omdat we willen dat onze gesprekspartner zich gehoord voelt en indien mogelijk tevreden wordt gesteld.

Dit betekent dat we als organisatie...

In staat willen zijn optimaal mee te bewegen met wat de maatschappij en de inwoner van Heerde van ons vraagt of nodig heeft. Daarbij komt de beweging uit de medewerker zelf. De verantwoordelijkheid ligt laag. Taakvolwassenheid en eigenaarschap is het uitgangspunt.

In een kleine, digitaal werkende en efficiënt ingerichte organisatie als de gemeente Heerde is namelijk elke rol, elke medewerker, van toegevoegde waarde. Geen enkele taak kan achterwege blijven. De medewerkers zijn het belangrijkste kapitaal van onze organisatie. Optimaal functioneren, inspiratie, persoonlijke ontwikkeling, goede begeleiding, helder opdrachtgeverschap en dus professionele aansturing zijn geen luxe, maar noodzaak.

We gebruiken een aantal werklocaties in de gemeente Heerde

De meeste collega's werken in een "hybride" vorm thuis en op het gemeentekantoor.

De uitvoering van het sociaal domein gebeurt op de locatie van Stip (Steun- en informatiepunt). Onze buitendienst werkt vanaf de gemeentewerf en in het Raadhuis zitten het college van burgemeester en

wethouders, de griffie en het bestuurssecretariaat. Daar worden ook de commissie- en raadsvergaderingen gehouden.

Opdracht

Als adviseur van de burgemeester ben jij verantwoordelijk voor belangrijke zaken rondom openbare orde en veiligheid. Ook heb je een adviesrol richting het college. Je bent de centrale schakel tussen ketenpartners, toezicht en handhaving, de politie en de burgemeester. In deze functie werk je aan het bestrijden van ondermijning en cybercriminaliteit, en draag je bij aan een veilige omgeving voor jongeren. Je bent verantwoordelijk voor de uitvoering, bewustwording, beleidsontwikkeling, evaluatie en het opstellen van nieuwe (jaar)plannen.

Je werkt nauw samen met veel verschillende collega's en externe partners. Je neemt namens Heerde deel aan het samenwerkingsverband met de 6 Noord Veluwe gemeenten (Werkgroep Integrale Veiligheid). In samenwerking met je collega van openbare orde en veiligheid zorg je voor een soepel verloop van zaken, waarbij je bij nieuwe ontwikkelingen proactief handelt.

Kortom, je hebt kennis van zaken en bent een sterke adviseur die theorie en praktijk weet te verbinden. Jij vormt een waardevolle toevoeging in het team.

Wat ga je doen?

- Je signaleert, analyseert en regisseert alle (operationele, bestuurlijke en privacy-juridische) processen die met het onderwerp ondermijnende criminaliteit samenhangen en de daaruit voortvloeiende processen.
- Je bereidt integrale controles voor en stelt rapportages op. Je adviseert de burgemeester ten aanzien van de agenda van de lokale driehoek en het Districtelijk Veiligheidsoverleg.
- Je bent primair verantwoordelijk voor de prioriteiten uit het huidige Integraal Veiligheidsplan (Jeugd en Veiligheid, Ondermijning en Cybercriminaliteit) en ook inzetbaar op andere veiligheidsthema's.
- Je vertaalt ontwikkelingen in de openbare orde en veiligheid in beleidsvoorstellen.
- Je onderzoekt en ontwikkelt strategieën voor openbare orde en veiligheid. De ontstane doelstellingen vertaal je naar concrete acties en zorgt voor de uitvoering ervan.
- Je bereidt besluiten voor in het kader van bestuursrechtelijke handhaving.
- Je pakt regie op het overlastnetwerk jeugd en het schoolveiligheidsoverleg, door bijvoorbeeld overleggen voor te zitten, acties uit te zetten en te monitoren.
- Je bent bereid en geschikt om een piketrol voor de gemeente te vervullen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als adviseur bij een gemeente;
4. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar binnen het vakgebied integrale veiligheid gericht op het gebied van de aanpak van ondermijning dit is expliciet toegelicht in de werkervaring.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring binnen het vakgebied integrale veiligheid en specifiek op het gebied van de aanpak van ondermijning, dit is expliciet toegelicht in de werkervaring (40 punten);
6. Aantoonbare werkervaring in het vertalen van ontwikkelingen in de openbare orde en veiligheid in beleidsvoorstellen, dit is expliciet toegelicht in de werkervaring (10 punten);
7. Aantoonbare werkervaring in het onderzoeken en ontwikkelen van strategieën voor openbare orde en veiligheid (10 punten);
8. Aantoonbare werkervaring in een adviserende rol richting het college (10 punten);
9. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar bij een gemeente (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Je bent stressbestendig en wendbaar: je schakelt snel bij incidenten en bestuurlijke vraagstukken, neemt werkzaamheden over waar nodig en bent in staat om onder tijdsdruk weloverwogen besluiten te nemen, ook wanneer informatie onvolledig is;

- Je bent een netwerker en in staat om draagvlak en commitment te organiseren;
- Je kunt zowel zelfstandig werken, maar ook in teamverband;
- Je bent communicatief vaardig en kan goed informatie verzamelen.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

“Flextender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling”. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde “gunningscriteria te beoordelen door Flextender”.

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **10**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja/nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **maandag 16 februari 2026**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **vrijdag 13 februari 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **dinsdag 3 februari 2026, 09:00 uur** . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **donderdag 5 februari 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flex tender via uw Flex tender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 10 februari 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.