

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Teamleider Infrastructuur, Gebouwen & Gronden

**Gemeente
Hardenberg**

Aanvraagnummer	26968	Start	Z.s.m.
Duur	8 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 8 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	20 tot 24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 9 februari 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Hardenberg mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Hardenberg. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Context van de opdracht

Het team Infrastructuur, Gebouwen & Gronden (IGG) bestaat uit circa 80 medewerkers en is verantwoordelijk voor beleid en beheer van de openbare ruimte en gemeentelijke gebouwen. Het team is verdeeld in zes clusters: Verkeer & Vervoer, Water & Riolering, Gebouwen & Gronden, Groen, Civiel en Projecten.

Door uitval van de huidige teamleider is tijdelijke versterking nodig. De opdracht is gericht op het borgen van de continuïteit in de aansturing van het team en het verder brengen van lopende werkzaamheden en trajecten.

De interim teamleider werkt nauw samen met de huidige teamleider (die voor een deel is uitgevallen), de clustercoördinatoren, de teamleiders van de buitendienst, de concernmanager en het bedrijfsbureau Openbaar Gebied.

Opdrachtschrijving

Als tijdelijk teamleider geef je leiding aan (delen van) het team IGG en zorg je voor structuur, voortgang en samenhang. Je combineert dagelijkse aansturing met tactisch-strategisch overzicht en fungeert als gesprekspartner voor medewerkers, management en portefeuillehouders.

De opdracht is nadrukkelijk gericht op realisatie van lopende activiteiten en stabiliteit binnen het team.

Werkzaamheden

- Leidinggeven aan het team met focus op resultaat, kwaliteit en budget.
- Coachen en begeleiden van medewerkers in hun dagelijkse werkzaamheden.
- Afstemmen met clustercoördinatoren over prioriteiten, capaciteit en voortgang.
- Actief deelnemen aan overleggen met portefeuillehouder(s) en management.
- Borgen van samenwerking met buitendienst en bedrijfsbureau.
- Onderhouden van interne netwerken binnen de organisatie.
- Signaleren van knelpunten in capaciteit, processen en samenwerking en hierop sturen.
- Begeleiden en voortzetten van lopende trajecten, waaronder aanbestedingen en projecten.

Resultaat van de opdracht

Na afloop van de opdracht is er:

- Stabiliteit en continuïteit in de aansturing van IGG.
- Heldere prioriteiten en werkafspraken binnen het team.
- Voortgang op lopende projecten en aanbestedingen.
- Draagvlak en overzicht bij medewerkers en coördinatoren.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau in de richting van

organisatiekunde of management

3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als leidinggevende binnen een overheidsinstelling
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring met het aansturen een team van 20 medewerkers of meer, dit is expliciet toegelicht in de werkervaring
5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring binnen infrastructuur, openbare ruimte of vastgoed
6. Beschikbaar om minimaal 16 uur per week op locatie te werken.

Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

7. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als leidinggevende met een team van meer dan 20 medewerkers bij een gemeente, dit is expliciet toegelicht in de werkevaring (30 punten)
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met aanbestedingen en contractmanagement binnen de openbare ruimte bij een gemeente (20 punten)
9. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met verduurzaming, biodiversiteit of integraal beheer binnen de openbare ruimte (20 punten)
10. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met beheer van kapitaalgoederen (zoals wegen, riolering, vastgoed of groen) binnen een overheidsinstelling (30 punten)

Competenties

- Mensgericht en coachend leiderschap.
- Organisationsensitief en bestuurlijk vaardig.
- Communicatief sterk en verbindend.
- Resultaatgericht en besluitvaardig.
- Overzicht, rust en structuur brengen.

Praktisch

- **Startdatum:** Z.s.m.
- **Duur opdracht:** 8 maanden, met optie tot verlenging (2x 8 maanden)
- **Omvang:** 20 tot 24 uur per week
- **Locatie:** Gemeente Hardenberg

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

"Flex tender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel.

Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel

worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **12**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma - vr

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **donderdag 12 februari 2026, 10:00 uur**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **dinsdag 10 februari 2026, 11:30 uur** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens indexatieclausule artikel 12 van de modelovereenkomsten: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020-100\)](#)

cbs.nl.\

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **woensdag 4 februari 2026, 09:00 uur** . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **vrijdag 6 februari 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 9 februari 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.