Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Projectleider Energie en Ruimte voor de werkorganisatie Energietafel W-O

Zwolle

Aanvraagnummer	26800	Start	1 maart 2026
Duur	Tot en met 31 december 2026 maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	1 x 12 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	Gemiddeld 8 uur per week met een maximum van 312 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 3 februari 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Zwolle mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Zwolle. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Organisatie
Zwolle is partner in de Energietafel West-Overijssel (voorheen Regionale Energie Strategie West-Overijssel) waarin 11 gemeenten, de provincie, waterschappen, netbeheerders en maatschappelijke partners samen aan de energietransitie werken. Zwolle vervult in dit samenwerkingsverband de rol van contractpartner en kasbeheerder.

Voor de Energietafel W-O staat het jaar 2026 en verder in het teken van het uitvoering geven aan de opgaven uit de Samenwerkingsagenda Energie W-O die begin 2026 door alle partners is vastgesteld (Regionale Samenwerkingsagenda Energie West-Overijssel). Onderwerpen in deze Samenwerkingsagenda zijn: warmte, netwerk, energie&ruimte, monitoring en participatie. Voor ieder onderwerp is beschreven aan welke (deel)opgaven de energieregio de komende jaren gezamenlijk werkt, wat het beoogd resultaat is en hoe ze dat gaat doen. De opgaven in de Samenwerkingsagenda zijn onderdeel van een grotere opgave voor heel Overijssel. De energieregio West-Overijssel werkt dan ook samen met de energieregio Twente.

Deze regionale samenwerking wordt georganiseerd door de werkorganisatie Energietafel W-O. Dit bestaat uit de Ambtelijke Energietafel, het communicatieplatform en het Kernteam. Het Kernteam is de centrale spil en bestaat uit een programmamanager, een programmasecretaris, een communicatieadviseur en thematrekkers voor de thema's Warmte, Netwerk en Energie&Ruimte. Daarnaast zijn er verschillende projectleiders actief op projecten.

Het Kernteam kent een tweewekelijks afstemmingsoverleg waarin aanpak en proces gezamenlijk wordt vormgegeven en de voortgang wordt besproken. Afstemming met de partners vindt plaats via de Ambtelijke Energietafel (ambtelijke vertegenwoordiging van de partners) en de Bestuurlijke Energietafel (bestuurlijke

vertegenwoordiging van de partners). De Stuurgroep (afvaardiging vanuit de Bestuurlijke Energietafel) stuurt op voortgang en het proces. Daarnaast zijn de maatschappelijk partners in de Adviesgroep vertegenwoordigd. De vraagstukken voor de verschillende opgaven worden in de verschillende gremia geagendeerd.

Opdracht
Als trekker Energie en Ruimte onderzoek je de 'restopgave' duurzame elektriciteit die nodig is om het door de energieregio gedane bod van 1,8 TWh te realiseren. Daarnaast werk je samen met de trekkers van de thema's warmte en netwerk en de gemeenten en provincie aan de opgaven duurzame elektriciteit voor na 2030. De resultaten kunnen leiden tot een set van nieuwe afspraken en een uitvoeringsstrategie voor opwek van energie na 2030. Naast de technische en ruimtelijke opgave is ook de aanpak en governance voor deze opgave een belangrijke opgave. Basis voor de uitwerking is naast de Samenwerkingsagenda, onder andere de provinciale Energievisie. Je organiseert hiervoor de inbreng van de partners, zowel op ambtelijk als op bestuurlijk niveau.

Je organiseert de kennis en ervaring op het thema waterstof uit de energieregio en daarbuiten om van daaruit toe te werken naar een handelingsperspectief voor uitvoerende partijen.

Je participeert in de verkenning van het project Opwek van Energie op Rijksvastgoed (OER) om kansen te benoemen en aan te jagen. Het Rijk organiseert de verkenningen.

Daarnaast monitor je de resultaten van de ingezette subsidieregeling voor het stimuleren van natuur en biodiversiteit bij energieprojecten.

Je onderzoekt de mogelijkheid voor een ambtelijke werkgroep Energie en Ruimte en bent lid van het Kernteam waarin je mede zorg draagt voor het gehele proces en afstemming zoekt met de andere trekkers en de programmamanager. Je bent eindverantwoordelijk voor de op te stellen paragrafen over de onderwerpen binnen jouw thema Energie en Ruimte voor de Verantwoordingsrapportage en geeft presentaties en/of organiseert werksessies voor jouw onderwerp in het ambtelijk- en bestuurlijk platform.

Vereisten / knock-outcriteria
1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met het werken aan regionale opgaven waar meerdere overheidspartijen en anderen bij betrokken zijn;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in het werkveld Energie en Ruimte voor opwek met wind/zon/water;
4. Aantoonbare werkervaring op het gebied van hernieuwbare energie met ruimtelijke opgave zoals woningbouw en bedrijventerreinen.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)
5. Aantoonbare werkervaring in de regio West-Overijssel en is bekend met een deel van de betrokken partners in deze regio, dit is expliciet toegelicht in de werkervaring (40 punten);
6. Minimaal 3 aantoonbare werkervaring op het gebied van de regionale opgaven van de energietransitie, de ruimtelijke impact ervan en is in staat verbinding te leggen tussen de verschillende thema's van die energietransitie, dit is expliciet benoemd in de werkervaring (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met waterstof opgave (15 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring op het gebied van hernieuwbare energie met ruimtelijke opgave zoals woningbouw en bedrijventerreinen (15 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Je bent communicatief vaardig zowel schriftelijk als mondeling.
- Je bent een generalist met strategisch inzicht en overziet de stappen die gezet moeten worden om het doel te bereiken.
- Daarnaast doorzie je de politiek-bestuurlijke processen. Je bent dus omgevingsbewust.
- In de samenwerking in het team ben je bereid anderen te helpen waar nodig. En dat geldt ook voor de betrokken partners. Kortom je bent samenwerkingsgericht.
- We zijn een stevig team dat voor een forse opgave staat, enig gevoel voor humor is nodig om hier goed op aan te sluiten.

Beoordeling
Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen
"Flextender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 3 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 3 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek
In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal **Minimaal uurtarief € 100,-, maximaal € 135,-**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals
1.

CV-eisen
Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen
Is hybride werken mogelijk: Ja
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: We werken op donderdag een deel of een hele dag samen aan de opgaven en hebben we ons tweewekelijks afstemmingsoverleg. We vragen een flexibele inzet op de andere dagen om tussendoor af te stemmen, stukken te lezen en/of aan te leveren. Drukke en rustige periodes wisselen elkaar af.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **woensdag 11 februari 2026**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **vrijdag 6 februari 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf).

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot **dinsdag 27 januari 2026, 09:00 uur** . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **donderdag 29 januari 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 3 februari 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.