

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

projectleider kindcentra Dalfsen



Aanvraagnummer	26393	Start	15-1-2026
Duur	1 jaar maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	8 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	24-30 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 9 januari 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

De gemeente Dalfsen, gelegen aan de overs van de Overijsselse Vecht, is een plattelandsgemeente met ongeveer 30.000 inwoners. Met de grootste kernen Dalfsen, Nieuwleusen, Lemelerveld, Oudleusen en Hoonhorst beslaat de gemeente een uitgestrekt buitengebied en is het een actieve deelnemer binnen de regio Zwolle. Daarnaast is Dalfsen lid van de P10, het samenwerkingsverband van grote plattelandsgemeenten, en van de Talentenregio.

De opdracht

De gemeente Dalfsen zoekt een ervaren zelfstandig projectleider kindcentra (onderwijshuisvesting) die als aanjager en verbinder verantwoordelijk is voor de integrale voorbereiding en aansturing van de projecten voor de realisatie van de kindcentra in Nieuwleusen, Dalfsen en Lemelerveld. Het gaat hierbij om specifieke expertise op onderwijshuisvesting en het managen van het gemeentelijke deel hiervan. Het bouwheerschap ligt bij de schoolbesturen.

De opdrachtnemer bewaakt de randvoorwaarden op het gebied van planning, financiën, bestuurlijke besluitvorming en risico's en fungeert als eerste aanspreekpunt voor de interne organisatie en externe stakeholders (met name schoolbesturen)

Resultaat van de opdracht

de projecten worden planmatig georganiseerd en zijn bestuurlijk geborgd

interne opdrachten worden helder gedefinieerd, uitgezet en gemonitord

bestuurlijke besluitvorming wordt tijdig, volledig en zorgvuldig voorbereid

risico's worden inzichtelijk gemaakt en actief beheerst

samenhang en afstemming tussen de projecten in Nieuwleusen, Dalfsen en Lemelerveld

Werkzaamheden:

Projectmanagement en regie

opstellen, monitoren en bijstellen van faseringsplannen (totaal en jaarplan)

formuleren en uitzetten van interne projectopdrachten (vastgoed, onderwijs, sociaal domein, ruimte, stedenbouw, financiën, juridisch en communicatie)

bewaken van voortgang, samenhang en kwaliteit van de interne opdrachten

Financien en risicomanagement

signaleren, analyseren en beheersen van projectrisico's

voortgangsrapportages en financiële verantwoording richting management en bestuur

Bestuurlijke en organisatorische afstemming

voorbereiden en begeleiden van bestuurlijke overleggen

opstellen van college- en raadsnotities

afstemmen met ambtelijk opdrachtgever en zorgen voor heldere besluitvormingsmomenten

Stakeholdermanagement

fungeren als centraal aanspreekpunt voor schoolbesturen

Kwaliteit, duurzaamheid en regelgeving

Borgen van gemeentelijk beleid

Vereisten/ knock-out criteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal WO niveau
2. Minimaal 10 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider op het gebied van maatschappelijk vastgoed of onderwijshuisvesting
3. Aantoonbaar werkervaring in de afgelopen 6 jaar bij een gemeente

Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 13 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider op het gebied van maatschappelijk vastgoed of onderwijshuisvesting (40 punten)
5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider op het gebied van onderwijshuisvesting bij een gemeente (40 punten)
6. Aantoonbare werkervaring met besluitvormingsprocessen bij een gemeente (20 punten)

Competenties

resultaatgericht en planmatig

bestuurlijk en politiek sensitief

communicatief en samenwerkingsgericht

stressbestendig

besluitvaardig

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Stap 1: "Flex tender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel.

Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **12**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag tm vrijdag, in overleg

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **donderdag 15 januari 2026**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **dinsdag 13 januari 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.

- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens indexatieclausule artikel 12 van de modelovereenkomsten: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020-100\) cbs.nl](#)).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **maandag 5 januari 2026, 09:00 uur**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **dinsdag 6 januari 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 9 januari 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.