

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Kwartiermaker publiek-private samenwerking vrijetijdseconomie Hardenberg



Aanvraagnummer	24865	Start	1 december 2025
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	8 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 18 november 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Werken voor de gemeente Hardenberg: Groei en bloei met ons mee

De gemeente Hardenberg is een fantastische plek om te wonen en te werken. Hier geniet je van het mooie platteland langs de Vecht én van de gezelligheid van een stad. Terwijl veel andere gemeenten kleiner worden, blijft de gemeente Hardenberg juist groeien. Inmiddels hebben we meer dan 62.935 inwoners.

We willen Hardenberg verder laten groeien en ontwikkelen tot een moderne stad in een landelijke omgeving. Dit betekent dat we de regio willen versterken, het buitengebied aantrekkelijker willen maken en de voorzieningen willen verbeteren. We bouwen aan een duurzame economie die klaar is voor de toekomst, waarbij lokaal ondernemen een belangrijke rol speelt.

Bij ons werk je met plezier aan deze plannen, samen met 550 enthousiaste collega's. We hechten veel waarde aan vriendelijkheid, betrouwbaarheid en een goede samenwerking. We geloven in de "De Kracht van Gewoon Doen" en pakken dingen praktisch aan.

De gemeente Hardenberg heeft samen met partners een strategische visie opgesteld voor de toekomst van de vrijetijdseconomie. Daarin wordt ingezet op kwaliteit, diversiteit, samenwerking en brede welvaart. Een belangrijke stap daarin is het verder versterken van de publiek-private samenwerking.

De vrijetijdseconomie is een topsector in de gemeente Hardenberg. De gemeente en ondernemers werken al samen in het Platform Gastvrij Hardenberg. De ambitie is om deze samenwerking te versterken en te verbreden, zodat deze structureel, toekomstgericht en breder gedragen is. Dit vraagt om een volgende stap.

Aanvankelijk was het idee binnen het visietraject om de publiek-private samenwerking te intensiveren richting een ontwikkelplatform. De eerste stap hierin zou het aanstellen van een opgavemanager zijn, die zich zou richten op strategische opgaven en als aanjager zou fungeren van de doorontwikkeling van het platform Gastvrij Hardenberg. Tijdens het visietraject bleek dat toch eerst een nadere verkenning wenselijk is van hoe we de samenwerking het beste kunnen vormgeven. Hiervoor wordt nu een kwartiermaker ingezet.

De gemeente en het platform hebben elk een eigen vertrekpunt: de gemeente werkt vanuit strategische kaders, opgaven en lange termijn doelen, het platform wil ook graag praktijkgericht en meer uitvoerend resultaten halen. Beide rollen zijn waardevol, maar vragen om afstemming, vertrouwen en gedeeld eigenaarschap. De kwartiermaker speelt hierin een verbindende, faciliterende en aanjagende rol.

Opdracht

Het versterken van de samenwerking tussen publieke en private partners in de vrijetijdseconomie, met als eerste resultaat:

- Een gedragen en werkbaar structuur voor duurzame samenwerking;
- Een gedeeld uitvoeringskader met prioriteiten;
- Afspraken over rollen, taken, verantwoordelijkheden en financiering (publiek en privaat);
- Versterkte samenwerking binnen en buiten het Platform Gastvrij Hardenberg.

Werkzaamheden:

1. Intake en analyse van belangen, rollen en verwachtingen van gemeente en platform (en eventueel andere stakeholders);
2. Procesontwerp en procesbegeleiding om tot een gezamenlijke werkstructuur te komen;
3. Uitwerken van een profiel/scenario's voor duurzame samenwerking (rollen, taken, besluitvorming, financiering);
4. Gezamenlijke besluitvorming keuze duurzame samenwerking;
5. Voorstel voor praktische eerste projecten die richting geven aan de samenwerking;
6. Implementatie samenwerkingsstructuur en begeleiding gezamenlijke projecten als vliegwiel voor samenwerking;
7. Afrondend verslag met reflectie en aanbevelingen voor de borging van de samenwerking na afloop van het kwartiermakerschap.

Belangrijke randvoorwaarden:

- De kwartiermaker opereert onafhankelijk, maar verbindend.
- Er is expliciet ruimte om verschillen in tempo of ambitie bespreekbaar te maken.
- Er wordt gewerkt vanuit een open proces, met ruimte voor co-creatie en maatwerk.

Procedure

Geïnteresseerden kunnen een voorstel indienen met:

- Motivatie en visie op de opdracht (max. 2 pagina's)
 - visie op samenwerking;
 - publiek-private samenwerking, bij voorkeur in ruimtelijke-economische of toeristisch-recreatieve context;
 - sterke procesvaardigheden: organiseren, faciliteren, verbinden en draagvlak creëren;
 - affiniteit met de regionale context en met de dynamiek tussen overheid en ondernemers(collectieven);
 - schakelen tussen strategisch beleid en operationele uitvoering;
 - onafhankelijk, verbindend, pragmatisch en sensitief voor onderstromen.
- Relevante ervaring en aanpak

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver heeft een zelfgeschreven motivatie en visie op de opdracht toegevoegd (max. 2 pagina's) met de volgende onderdelen;
 - visie op samenwerking;
 - publiek-private samenwerking, bij voorkeur in ruimtelijke-economische of toeristisch-recreatieve context;
 - sterke procesvaardigheden: organiseren, faciliteren, verbinden en draagvlak creëren;
 - affiniteit met de regionale context en met de dynamiek tussen overheid en ondernemers(collectieven);
 - schakelen tussen strategisch beleid en operationele uitvoering;
 - onafhankelijk, verbindend, pragmatisch en sensitief voor onderstromen.
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau.
3. Aantoonbare affiniteit met de regionale context en met de dynamiek tussen overheid en ondernemers (collectieven). Dit is toegelicht in de motivatie en visie hoe de opdracht uitgevoerd gaat worden.
4. Ervaring met schakelen tussen strategisch beleid en operationele uitvoering. Dit is toegelicht in de motivatie en visie.
5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in een publiek-private samenwerking, bij voorkeur in een ruimtelijke economische of toeristische-recreatieve context.

Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal WO niveau (10 punten)
7. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als kwartiermaker bij een gemeente (30 punten)
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar in het opzetten en ontwikkelen van een publieke en private samenwerking (20 punten)
9. Aantoonbare werkervaring in samenwerking met ondernemers in de toerisme sector (10 punten)
10. Aantoonbare werkervaring met opzetten van een zwaardere publiek-private samenwerkingsstructuur (30 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties:

- Flexibiliteit
- Initiatief
- Omgevingsbewustzijn
- Resultaatgericht
- Samenwerkingsgericht
- Helikopterview

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

"Flextender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie Alle cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De Alle cv's kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **11**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma-di-wo-do-vr

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag **27 november 2025**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag **24 november 2025** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag **10 november 2025 09:00**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag **12 november 2025** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 18 november 2025 09:00. Tot die tijd kunt u reageren.