

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Expert Documentsjablonen Xential



Aanvraagnummer	24011	Start	20 oktober 2025
Duur	12 maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	16 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 1 oktober 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Over de opdrachtgever, H2O:

H2O is een samenwerkingsverband tussen de gemeenten Hattem, Heerde en Oldebroek en hebben in dat kader een gezamenlijke visie. Met deze visie wordt richting en invulling gegeven aan een robuuste en beheersbare informatievoorziening voor de H2O gemeenten, met als doel: een geharmoniseerd applicatielandschap op basis van generieke processen. Naast de uitvoering van een aantal grootschalige projecten, waarbij de kernapplicaties en de datadistributie opnieuw worden aanbesteed en geïmplementeerd, wordt ook stevig gebouwd aan de organisatie-inrichting van de informatievoorziening en de IT-governance.

Opdracht

Binnen het H2O samenwerkingsverband is een nieuw Zaaksysteem aanbesteed. Dit systeem wordt de komende jaren geïmplementeerd. Deze implementatie wordt vormgegeven vanuit een tijdelijke intergemeentelijke projectorganisatie zaakgericht werken.

Voor de inrichting van het nieuwe systeem (Djuma) in zijn algemeenheid en het ontwerp en de ontwikkeling van de bijbehorende documentsjablonen (in Xential) in het bijzonder wil de projectorganisatie tijdelijke expertise aan het team toevoegen. In deze rol draai je mee in de projectorganisatie zaakgericht werken.

Concreet houd jij je bezig met:

- Opstellen van het algemeen overkoepelend functioneel ontwerp voor de documentsjablonen
- Opstellen van het specifieke functioneel ontwerp voor elk van de documentsjablonen
- Inhoudelijke coördinatie van de bouwwerkzaamheden en communicatie over planning en voortgang binnen het projectteam
- Bouwen van documentsjablonen conform de binnen het project opgeleverde specificaties (Xential)
- Overige voorkomende inrichtingswerkzaamheden, die worden uitgevoerd als zelfstandige taken

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een maximum uurtarief van € 116,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau
3. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met het inrichten van documentsjablonen in Xential
4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband

Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal WO master niveau (10 punten)
6. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar in een technisch coördinerende rol binnen een zaakgericht werken project (30 punten)
7. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met zaaksysteem Djuma (40 punten)
8. Aantoonbare werkervaring bij een gemeente (20 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Zorgvuldig
- Zelfstandig
- Communicatief vaardig
- Analytisch
- Resultaatgericht

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

"Flex tender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 3 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 3 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **11**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flex tender

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag **7 oktober 2025**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag **3 oktober 2025** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag **29 september 2025 09:00**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag **30 september 2025** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 1 oktober 2025 09:00. Tot die tijd kunt u reageren.