

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Projectleider Kulturhusen



Aanvraagnummer	23409	Start	1 oktober 2025
Duur	2 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	12 x 1 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	16 (start, maar in de loop van de opdracht zal dit minder worden). uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 3 september 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

De Gemeente Dalfsen, gelegen aan de oevers van de Overijsselse Vecht, is een plattelandsgemeente met ongeveer 30.000 inwoners. Met de grootste kernen Dalfsen, Nieuwleusen, Lemelerveld, Oudleusen en Hoonhorst, beslaat de gemeente een uitgestrekt buitengebied en is het een actieve deelnemer binnen de Regio Zwolle. Daarnaast is Dalfsen lid van de P10, het samenwerkingsverband van grote plattelandsgemeenten, en van de Talentenregio.

Dalfsen staat bekend als een veelzijdige gemeente met een uitstekende leefomgeving. In 2023 heeft het CBS vastgesteld dat de inwoners van Dalfsen de gelukkigste van Nederland zijn, iets waar wij enorm trots op zijn. De gemeente hecht veel waarde aan duurzaamheid en een goede woon-, werk- en leefomgeving. Samenwerken is de kracht van onze organisatie.

Bij de gemeente Dalfsen werken circa 300 betrokken en bevlogen medewerkers die dagelijks bijdragen aan het welzijn van onze inwoners. Onze organisatie voegt waarde toe door effectieve samenwerking, zowel intern als extern, met oog voor de veranderende samenleving. Werken bij Dalfsen betekent deel uitmaken van een hecht team dat samen voor elkaar klaar staat.

Opdracht

In Dalfsen kennen we een aantal Kulturhusen waarbij ieder Kulturhus een eigen vorm en omvang heeft. In Dalfsen participeren onder andere de Bibliotheek, SAAM, kinderopvang en GGD samen met sportverenigingen, culturele instellingen en scholen in het concept. Het Kulturhusconcept voorziet daarnaast in vergaderfaciliteiten en ontmoetingsplekken. Bedoeling is dat door inventieve verbindingen tussen participanten meerwaarde ontstaat. En daarmee een belangrijke bijdrage levert aan de vitaliteit en reuring in kernen. De stichtingsbesturen zijn verantwoordelijk voor de zorg voor het gebouw en de bijbehorende faciliteiten, en hebben daarnaast de verantwoordelijkheid om de samenwerking tussen de participanten aan te jagen en te stimuleren. Het bestuur ontvangt hiervoor subsidie van de gemeente.

Doel van de Opdracht

De opdracht richt zich op de implementatie van de harmonisatie van subsidies, de privatisering van Kulturhus De Mozaïek in Lemelerveld en de begeleiding van het proces rondom de vorming van een nieuw te vormen Kulturhus in Hoonhorst. Hierbij speel je een cruciale rol in het realiseren van deze doelstellingen en het versterken van de maatschappelijke infrastructuur in de gemeente Dalfsen.

De opdracht is voor 16 uur, maar gedurende de opdracht kunnen de uren terug gaan lopen.

Verantwoordelijkheden

- Coördinatie en implementatie van een strategische aanpak voor de harmonisatie van subsidies.

- Coördinatie van het privatiseringsproces van Kulturhus De Mozaïek en de bestuurlijke advisering daaromtrent.
- Coördineren van het proces voor de oprichting van Kulturhus Hoonhorst.
- Bestuurlijke advisering die voortvloeit uit de verschillende deelopdrachten.
- Samenwerken met verschillende afdelingen binnen de gemeente en lokale maatschappelijke partijen.
- Rapporteren aan de ambtelijk opdrachtgever over de voortgang van het project.

Wat verwachten we van jou?

Op basis van jouw (gemeentelijke) ervaring kun je zelfstandig aan de slag en werk je samen met andere collega's binnen verschillende eenheden en met diverse externe partners. Je beschikt over hbo werk- en denkniveau en een werkervaring die aansluit bij de werkzaamheden en het werkveld.

Het is belangrijk dat je snel kunt schakelen, een zelfstarter bent en makkelijk verbindingen legt met en tussen collega's en externe partners om resultaten te realiseren. Je adviseert aan de wethouder, het college van B en W en de gemeenteraad. Je hebt een goed gevoel voor bestuurlijke verhoudingen en beschikt over politieke sensitiviteit. De onderwerpen binnen deze opdracht vragen om nauwe samenwerking met diverse collega's. Denk dan aan financieel adviseurs, adviseur vastgoed, juridisch adviseur en strategisch adviseur. Samen dragen jullie zorg voor integrale advisering aan het bestuur en samenhangende uitvoering.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als beleidsadviseur binnen het sociaal domein;
3. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar in een beleidsadviserende functie op het gebied van accounthouderschap sociaal maatschappelijke voorzieningen (vermeld dit duidelijk in het cv);
4. Aantoonbare werkervaring, in de afgelopen 5 jaar in het samenwerken met diverse externe partijen waarbij sprake is van integrale advisering (benoem separaat een voorbeeld in het cv).

Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare kennis van wettelijke - en gemeentelijke kaders op het gebied van maatschappelijke voorzieningen (beschrijf dit separaat met een voorbeeld in het cv) (25 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het Kulturhusconcept (35 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met het privatiseren van maatschappelijk vastgoed (15 punten);
8. Aantoonbare kennis van de Awb en het subsidiebeleid bij gemeenten (15 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met de (door)ontwikkeling van maatschappelijke voorzieningen binnen een gemeentelijke instelling (10 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Resultaatgericht;
- Snel kunnen schakelen
- Zelfstarter
- Makkelijk verbindingen kunnen leggen met en tussen collega's
- Communicatief vaardig
- Politiek sensitief
- Gevoel voor bestuurlijke verhoudingen

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Stap 1: "Flex tender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **10**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: n.v.t.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag **08 september 2025 09:00**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag **09 september 2025** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag **25 augustus 2025 09:00**. De vragen en bijbehorende

antwoorden worden op dinsdag **26 augustus 2025** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flexender via uw Flexender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 03-09-2025 09:00. Tot die tijd kunt u reageren.