

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Informatiemanager (interim)



Aanvraagnummer	22804	Start	uiterlijk 1 september 2025
Duur	6 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	24 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 30 september 2025
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	15:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en VGGM mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van VGGM. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De opdrachtgever merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is (ongeacht of dit een eenmanszaak of een BV is).

Opdrachtgever

VGGM

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM) werkt 24 uur per dag, 7 dagen per week aan publieke veiligheid en gezondheid. Wij zijn de Brandweer, GGD, Ambulancezorg, GHOR en Veilig Thuis in Gelderland-Midden en staan klaar voor de ruim 700.000 inwoners uit 15 gemeenten.

Opdracht

VGGM zoekt een interim informatiemanager voor het team IV van de afdeling Crisisbeheersing. In eerste instantie voor een half jaar met de mogelijkheid tot verlenging.

Wat ga je voor ons doen?

Binnen Veiligheidsregio Gelderland-Midden werken we continu aan het versterken van onze organisatie. Vanuit de ambitie om slagvaardig en toekomstgericht te blijven, heeft vorig jaar een reorganisatie plaatsgevonden binnen de onderdelen Brandweer en Crisisbeheersing. Op dit moment zijn beide afdelingen volop in ontwikkeling. Tijdens de reorganisatie zijn de informatievoorzieningsfuncties gedecentraliseerd, waardoor de medewerkers directer opereren binnen de inhoudelijke werkzaamheden. Binnen het taakveld Informatievoorziening van de afdeling Crisisbeheersing is een heldere, duurzame structuur en taakverdeling van groot belang. Daarbinnen zetten we stappen in de doorontwikkeling van een servicedeskgerichte werkwijze naar een volwaardige en professioneel gepositioneerd functioneel beheer. Met jouw kennis van het werkveld draag jij bij aan het vormgeven en verankeren van deze structuur. Daarnaast draag je als informatiemanager bij aan de kern van onze prestatie en operatie. Jouw rol is belangrijk in het vormgeven van ons informatiebeleid en strategie op tactisch/strategisch niveau, in nauwe samenwerking met de informatiemanager van de brandweer en andere organisatieonderdelen. Samen met collega informatimanagers, vertaal je dit beleid naar concrete operationele acties en coördineer je de implementatie ervan.

Je analyseert voortdurend omgevingsfactoren zoals wetgeving en technologische ontwikkelingen om kansen voor onze informatievoorziening te identificeren. Je schakelt daarin soepel tussen jouw rol als strateeg en de operationele omgeving. Door een solide inrichting van informatiemanagement en beheerorganisatie te waarborgen, zorg je voor een efficiënte werking van onze systemen.

Als vertegenwoordiger van onze afdeling Crisisbeheersing in regionale en landelijke netwerken, draag je bij aan samenwerking en kennisuitwisseling op het gebied van informatiemanagement. Je zorgt ervoor dat onze bedrijfsprocessen naadloos aansluiten op de ondersteunende informatievoorziening en coördineert projecten op basis van de vastgestelde behoeften. Je bent een bruggenbouwer tussen verschillende afdelingen en externe partijen. Het opstellen en bewaken van contracten en SLA's, zowel intern als extern, behoort tot jouw verantwoordelijkheid.

Wat breng je mee?

Onze ideale kandidaat voor deze functie is een verbindende informatiemanager met een scherp analytisch vermogen en het talent om complexe vraagstukken helder en toegankelijk te maken. Je bent een bruggenbouwer tussen afdelingen, teams en externe partijen, waarbij je helder communiceert in begrijpelijke taal. Je beschikt over brede kennis van landelijke en interregionale ontwikkelingen op het gebied van informatievoorziening en weet deze te vertalen naar de praktijk. Met een sterk conceptueel denkvermogen ben je proactief, doortastend en flexibel in je aanpak. Je schakelt moeiteloos tussen strategisch denken en praktisch handelen, waarbij je altijd oog houdt voor de gezamenlijke opgave. Je bent een teamspeler met een hands-on mentaliteit, die niet gebonden is aan kantoortijden. Initiatiefrijk en ondernemend, je kijkt verder dan je eigen team en draagt actief bij aan het grotere doel van Crisisbeheersing binnen Veiligheids- en Gezondheidsregio.

Vereisten / knock-outcriteria

1. BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen mobiel.
2. Beschikbaar per 1 september 2025 voor 32 tot 36 uur, gedurende de gehele opdracht, inclusief verlengingen;
3. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
4. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als informatiemanager binnen een overheidsinstelling ;
5. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met het ontwikkelen van informatievoorziening (Licht dit duidelijk toe in het cv);
6. Een maximum uurtarief van € 110,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender;
7. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag.

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

8. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als informatiemanager binnen een overheidsinstelling (30 punten);
9. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met ontwikkelen van informatievoorziening binnen een complexe organisatie (Licht dit duidelijk toe in het cv) (25 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met de aansturing, inrichting of professionalisering van functioneel beheer..(20 punten);
11. Aantoonbare werkervaring met .samenwerkingsrelaties met samenwerkingspartners, zoals de brandweer, bedrijfsvoering en ICT-afdelingen.(15 punten);
12. De kandidaat stelt zich voor in een korte (persoonlijke) motivatie en waarom deze geschikt is voor deze opdracht. De motivatie dient geschreven te zijn door de kandidaat zelf (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

Plannen en organiseren
Klantgericht
Delegeren
Motiveren
Resultaatgericht werken
Samenwerken
Overtuigen
Analyserend vermogen

Benodigd aantal professionals

Beoordeling

De score uit de schriftelijke beoordeling maakt in principe geen onderdeel uit van de score die leidt tot het voornemen tot gunning. Iedere bij de interviewfase betrokken kandidaat begint in principe weer bij nul en heeft in de interviewfase gelijke kansen.

In de voorgaande alinea wordt de term “in principe” gebruikt, aangezien VGGM zich uitdrukkelijk het recht voorbehoudt om een kandidaat tijdens het interview vragen te stellen over het voldoen aan de eisen en over de antwoorden die kandidaat heeft gegeven op de verschillende kwalitatieve (sub)gunningscriteria.

Indien VGGM van mening is dat de kandidaat op basis van de antwoorden op voorgenoemde vragen een vertekend beeld heeft gegeven van zijn ervaring/kwaliteiten en aldus feitelijk niet aan de eisen voldoet dan wel een zodanige lagere score op de kwalitatieve (sub)gunningcriteria had dienen te krijgen, dat hij op basis van hetgeen in de offerteaanvraag daaromtrent is vermeld, niet had mogen worden uitgenodigd voor de interviewfase, zal VGGM de kandidaat uitsluiten van gunning van de opdracht. In dat geval heeft VGGM het recht maar niet de verplichting om een andere kandidaat uit te nodigen voor een interview, die na wijziging van de rangorde daarvoor in aanmerking zou komen.

Ook bij het afzeggen van het interview door de kandidaat heeft VGGM het recht maar niet de verplichting om een volgende kandidaat uit te nodigen. VGGM heeft tevens de mogelijkheid, indien uit de interviews geen geschikte kandidaat naar voren komt, om de volgende kandidaat op de rangorde uit te nodigen voor een interview.

De interviews worden uitgevoerd door medewerkers van VGGM. Deze personen beoordelen elke kandidaat op gelijke wijze op basis van de hierboven genoemde persoonlijke competenties. De beoordeling van het interview leidt tot de rangorde die bepaalt welke kandidaat het voornemen tot gunning ontvangt. Deze kandidaat heeft uiteindelijk de beste prijs-/kwaliteitsverhouding en komt daarmee in aanmerking voor voorlopige gunning van de opdracht. Indien in de opdracht een inhuurbehoefte van meer dan 1 persoon wordt gevraagd worden de best scorende kandidaten uit de interviewfase geselecteerd.

De kandidaat die na de interviewfase de best scorende is, komt daarmee in aanmerking voor de opdracht. Alle overige deelnemende partijen in de offerteprocedure worden geïnformeerd over de gunningsbeslissing/status. Deze terugkoppeling op de offerte wordt bekend gemaakt in de applicatie.

De beoordelingstappen

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flexender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie Alles inzien cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flexender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde “gunningscriteria te beoordelen door Flexender”.

De Alles inzien kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flexender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek

wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

Gunning

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Indien een kandidaat zich niet kan vinden in de gunningbeslissing van VGGM, wordt hij gedurende vijf (5) kalenderdagen na dagtekening van de bekendmaking van de gunningsbeslissing in de gelegenheid gesteld daartegen bezwaar te maken door een kort geding aanhangig te maken bij de rechtbank Gelderland. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt iedere belanghebbende verzocht om VGGM per e-mail via inkoop@vggm.nl tijdig op te hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel. Door het uitbrengen van een offerte gaat elke kandidaat ermee akkoord dat bovengenoemde termijn van vijf (5) kalenderdagen een vervaltijd is, en dat het niet uitbrengen van een dagvaarding binnen deze termijn in kort geding zal leiden tot niet-ontvankelijk verklaring van de inschrijver, en verval van iedere aanspraak. Eventuele verzoeken om nadere toelichting op de gunningsbeslissing en een daarop eventueel door de VGGM verstrekte toelichting laten deze vervaltijd onverlet.

Klachtenprocedure

Indien u een klacht heeft, kunt u het klachtenformulier en de procedure klachtenafhandeling bij Aanbestedingen Veiligheidsregio's per e-mail opvragen via inkoop@vggm.nl. Klachten hebben betrekking op aspecten van de DAS procedure. Klachten kunnen niet gaan over het aanbestedingsbeleid van VGGM. Het indienen van een klacht zet deze procedure niet stil.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's A4, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Onder een CV verstaan wij een overzicht van de werkervaring en opleidingen van de kandidaat. VGGM behoudt zich het recht voor om aanbiedingen terzijde te leggen indien er overmatig veel taal- en/of spelfouten in het CV en/of referentie voorkomen. In het CV dient te allen tijde een vermelding van de functienaam en start- en einddatum van de werkzaamheden te zijn vermeld.

Onder een referentie verstaan wij een overzichtelijke omschrijving van minimaal één eerdere opdracht. Hierin moet tot uitdrukking komen wie de opdrachtgever was, de begin- en einddatum van de opdracht en het aantal uren per week. Elke referentie moet de mogelijkheid bieden contact op te nemen met de voormalige opdrachtgever, hetgeen in zijn algemeenheid alleen zal gebeuren als de kandidaat in aanmerking komt voor een interview.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg

Is hybride werken mogelijk: Hybride werken is deels mogelijk. Regelmatige aanwezigheid op de werklocatie is een vereiste.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden gepland op nader te bepalen datum (verwachting is 21 augustus). De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 14 augustus 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- VGGM zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.

- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
BYOD (bring your own device): voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien bij de eisen en/of de gunningcriteria kwaliteit gevraagd wordt naar afgeronde opleidingen, dan dient de kandidaat, indien VGGM hierom vraagt, een kopie diploma en/of certificaat aan te leveren. Kan Inschrijver dit niet aanleveren, dan is definitieve afwijzing het gevolg.
- VGGM behoudt zich het recht voor om tot het moment van definitieve gunning de offerteprocedure tijdelijk op te schorten en geheel of gedeeltelijk in te trekken. Het geheel of gedeeltelijk intrekken van de offerteprocedure leidt niet tot enige aansprakelijkheid van VGGM jegens deelnemers. VGGM zal de door kandidaten (reeds) gemaakte kosten c.q. geleden schade dan ook niet vergoeden.
- VGGM heeft de mogelijkheid om met kandidaten een dienstverband aan te gaan na afronding van de eerste termijn van de opdracht, zonder dat VGGM daarbij verplichtingen heeft naar de externe leverancier.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 22 juli 2025 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 24 juli 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 8 augustus 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.