

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Kwartiermaker/teamleider Samenleving (clusters APV/BW en veiligheid)



Aanvraagnummer	22622	Start	Z.s.m.
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	4 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	32-36 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 24 juli 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Raalte mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Raalte. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Organisatie

We zijn de gemeente Raalte en mensen werken graag bij ons om wie we zijn. We zijn positief, we doen het samen en het liefst stropen we onze mouwen op. De drang om vooruit te willen en het lef om buiten de lijntjes te kleuren, kenmerkt ons. We zijn op zoek naar jou als jij een bijdrage wilt leveren aan onze samenleving. Want die staat niet stil. Onze inwoners dagen ons iedere dag uit om samen met hen het leven in de gemeente Raalte nog mooier te maken.

Je krijgt bij ons niet alleen werk dat ertoe doet, je krijgt bij ons ook de ruimte en het vertrouwen om het verschil te maken. De gemeente Raalte groeit. En dat geeft kansen. Groei jij mee?

Opdracht

Als een van de twee teamleiders in domein samenleving ontzorg en coach je een groep gedreven professionals. Voor jou betekent dit dat je de clusters veiligheid, APV/BW en de verbinders aanstuurt. In deze baan heb je contacten door de hele organisatie. Je stuurt op prioriteiten en prestaties en staat voor je team. Je zet mensen bij elkaar om samenwerking vlot te trekken en regelt heldere afspraken voor een mooie balans tussen bestuurlijke ambities en de praktijk. Dankzij jou als teamleider kunnen de collega's alles uit de kast halen voor Raalte. Met jouw collega teammanager en domeinmanager klaar je samen de klus voor het domein.

Raalte is een bruisende gemeente waar van alles georganiseerd wordt en waar veel activiteit is. Op het gebied van het faciliteren van evenementenorganisatoren, ondernemers en inwoners, ondersteunen de medewerkers van team domein Samenleving graag optimaal. Het domein Samenleving bestaat uit de volgende clusters: Economie, Duurzaamheid, Cultuur, Projectleiders, Openbare orde en Veiligheid, APV/Bijzondere Wetten en Verbinders (BV/PV).

In het kader van de doorontwikkeling van de organisatie is gekeken naar de toekomst van het domein. Hierover is advies ingewonnen en mede op basis van dit advies is besloten om binnen het domein te komen tot een

samenvoeging van de clusters APV/Bijzondere Wetten en Openbare Orde & Veiligheid. Beide clusters, bestaande uit totaal 9 collega's, zijn onderdeel van het domein Samenleving. Daarnaast is besloten dat de (samengevoegde) clusters in de toekomst aangestuurd zullen worden door een teamleider. En dat deze teamleider ook het cluster 'verbinders' gaat aansturen. Dit is een nieuwe functie binnen het domein Samenleving.

Vooruitlopend op de definitieve invulling van die teamleidersfunctie zijn we op zoek naar een kwartiermaker/teamleider a.i. die er samen met de medewerkers van de clusters voor gaat zorgen dat alles organisatorisch goed verloopt en er daarnaast voor zorgt dat met name op de beleidsterreinen APV, bijzondere wetten en evenementen de basis op orde is en benodigd beleid wordt geschreven of herijkt. Voor het cluster verbinders is de opdracht gericht op het helder maken van processen, taken, rollen en verantwoordelijkheden én de positionering van het cluster binnen de gemeentelijke organisatie en specifiek binnen de opgave wijk- en dorpsgericht werken.

Als teamleider werk je gericht aan de opdracht om de clusters te versterken door het vergroten van persoonlijk leiderschap en vakmanschap van onze medewerkers en richting te geven op de inhoud van het werk. Je geeft kaders en inspireert medewerkers om doelstellingen te behalen.

De kwartiermaker/teamleider gaat zich bezighouden met de volgende opdrachten:

- *Tot stand brengen van onderlinge samenwerking binnen de clusters en positionering van de clusters binnen de organisatie.*
- *Adviseren over en invulling geven aan een logische werkverdeling, samenwerking en onderlinge vervangbaarheid en verminderen van kwetsbaarheid.*
- *Basis op orde op orde brengen zoals bijvoorbeeld het optimaliseren van werkprocessen, gebruik van systemen en aanpassen van relevante documenten zoals formats en beschikkingen.*
- *De opgave wijk- en dorpsgericht werken positioneren in de lijn.*
- *Zorgdragen voor actueel uitvoeringsbeleid op het gebied van evenementen*
- *Verbeteren van de samenwerking met externe partners en het mede vorm geven aan actief relatiebeheer.*
- *Het agenderen van het thema bestuurlijke sensitiviteit en acties inzetten om dit op te bouwen dan wel te verbeteren.*
- *Het voeren van ontwikkelgesprekken met medewerkers, uitzetten van personele mutaties en oppakken verzuimbegeleiding.*

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Bring your own device is van toepassing. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld. Onder IT middelen wordt verstaan: laptop, telefoon en toebehoren;
3. Aantoonbare werkervaring in een functie als leidinggevende binnen een gemeentelijke organisatie op het gebied van wijkgericht werken, opgedaan in de afgelopen 2 jaar;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare leidinggevende werkervaring dan wel werkervaring als kwartiermaker in meerdere van de volgende vakgebieden: APV, Bijzondere Wetten, Evenementenbeleid en Veiligheidsbeleid, Wijkgericht werken (benoem dit expliciet in het cv);
5. Aantoonbare afgeronde opleiding op WO bachelor niveau;

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbare werkervaring in een functie als leidinggevende binnen een gemeentelijke organisatie op het gebied van wijk- en dorpsgericht werken en de positionering hiervan binnen de gemeentelijke organisatie, opgedaan in de afgelopen 2 jaar (30 punten);
7. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als teamleider of kwartiermaker binnen een gemeente (20 punten);
8. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar in het werkveld Veiligheid, APV en Bijzondere Wetten (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het opbouwen van een team van meer dan 60 fte en verandertrajecten (maak dit duidelijk inzichtelijk in het CV) (10 punten);
10. Aantoonbare afgeronde opleiding op wo master niveau (10 punten);
11. Een korte motivatie waarom deze opdracht je aanspreekt en waarom jij de geschikte kandidaat bent. De motivatie dient door de kandidaat zelf geschreven te zijn (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Besluitvaardig en resultaatgericht
- Planmatig en analytisch
- Communicatief vaardig en verbindend
- In staat zijn om een team te begeleiden in de opbouwfase
- Resultaatgericht
- Doortastend
- Coachend leiderschap

Plaats hier alle competenties]

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flexender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flexender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flexender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flexender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flexender

Flexender brengt voor deze opdracht geen fee/€.. in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1 (Geef aantal in te huren professionals aan voor deze opdracht]

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja/nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 31 juli 2025 van 10.00 uur tot 12.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 30 juli 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudings- en Integriteitsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 17 juli 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 18 juli 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 24 juli 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.