

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

# Projectleider Verkiezingen



|                   |                   |                      |                      |
|-------------------|-------------------|----------------------|----------------------|
| Aanvraagnummer    | 22528             | Start                | z.s.m.               |
| Duur              | 5 maanden maanden | Opleidingniveau      | MBO+                 |
| Opties verlenging | 1 x 12 maand(en)  | Regio                | Drenthe              |
| Uren per week     | 20 uur            | Einde inschrijfdatum | vrijdag 18 juli 2025 |
| DAS opdracht      | Ja                | Eindtijd             | 09:00 uur            |

## Organisatie

Werken voor de Gemeente Westerveld betekent dat je terecht komt in een plattelandsgemeente in Zuidwest-Drenthe. Een gemeente waar bestuur en organisatie samen streven naar een hoogwaardige dienstverlening waarbij we initiatieven van inwoners, ondernemers en organisaties stimuleren én faciliteren. Wat kenmerkend is voor de Gemeente Westerveld zijn de korte lijnen, een informele werksfeer en weinig hiërarchie. Na een warm onthaal introduceert jouw nieuwe team de organisatie en collega's bij je. Een team dat bestaat uit een mix van lerende en ervaren collega's. En natuurlijk lopen we dan ook even langs onze koffiecorners, het bedrijfsrestaurant en de verschillende lounge- en overlegplekken. Nieuwsgierig geworden? Bekijk dan onze Promotiefilm.

## Opdracht

Doel van de opdracht

De projectleider is verantwoordelijk voor de volledige voorbereiding, coördinatie en uitvoering van het verkiezingsproces voor de Tweede Kamerverkiezingen binnen de gemeente Westerveld. De inzet is tijdelijk en specifiek gericht op deze verkiezing.

Taken en verantwoordelijkheden

- Opstellen en bewaken van een projectplan voor de verkiezingen;
- Aansturen en ondersteunen van het interne verkiezingsteam;
- Afstemming met de Kiesraad, leveranciers, regiogemeenten en interne afdelingen;
- Bewaken van planning, budget, risico's en kwaliteit;
- Zorgen voor tijdige en correcte uitvoering van alle wettelijke verplichtingen;
- Evaluatie en overdracht na afloop van het verkiezingstraject

## Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal mbo 4 niveau;
2. Minimaal 3 aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als projectleider bij een gemeentelijke organisatie;
3. Aantoonbare werkervaring met wet- en regelgeving met betrekking tot verkiezingen zoals Kieswet en AVG (benoem dit expliciet in het cv);
4. Beschikbaar voor gemiddeld 20 uur per week gedurende de periode augustus t/m november 2025;

## Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring als projectleider binnen het werkveld verkiezingen bij een gemeente (40 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met verkiezingssoftware (implementatie) zoals Procura, SBA, SBM/SBL (benoem dit expliciet in het cv) (20 punten);
7. Aantoonbare afgeronde trainingen en/of cursussen met betrekking tot verkiezingen (Benoem dit expliciet in het

cv) (20 punten);

8. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau (10 punten);

9. Beschikbaar per 14 juli 2025 (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

### **Competenties**

- Zelfstandig;
- Durft beslissingen te nemen;
- Politieke sensitiviteit;
- Kritisch;
- Denkt in oplossingen;
- Organiseren en plannen;
- Nauwkeurig;
- Samenwerken;
- Verbindingen kunnen leggen;

### **Beoordeling**

#### *Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen*

Flex tender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

#### *Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

#### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

#### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld op een uurtarief van €85,- (excl. btw/incl. reiskosten). Dit uurtarief is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

### **Fee Flex tender**

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

## **Benodigd aantal professionals**

1.

## **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

## **Werkdagen**

Is hybride werken mogelijk: ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: werkdagen in overleg, minimaal 50% aanwezig op kantoor

## **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 29 juli 2025 vanaf 11.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 28 juli 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

## **Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

## **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 16 juli 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 17 juli 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 18 juli 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**