

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Projectleider ICT-ontwikkeling en regie



Aanvraagnummer	22407	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Flevoland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 9 juli 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Dronten is een dynamische en ambitieuze gemeente, gelegen in het hart van Flevoland, waar rust en ruimte hand in hand gaan met innovatie en ontwikkeling. Met haar groene landschappen en bruisende dorpskernen is Dronten een plek waar gezinnen, ondernemers en natuurliefhebbers zich thuis voelen. Gemeente Dronten staat voor innovatie, inclusiviteit en het bouwen aan een toekomstbestendige gemeenschap richting 2050. Waar we nu op ruim 44.000 inwoners zitten, willen we in 2050 richting de 60.000 inwoners gegroeid zijn. Onze visie is gebaseerd op de principes van midden in de samenleving staan, verbinden, dienstverlenend zijn, vertrouwen, en werken aan gemeenschappelijke opgaven. De lijnen zijn kort en bij alles wat we doen gaan we voor toegevoegde waarde en verbetering. Een lerende organisatie: dat willen wij zijn en uitdragen. We staan open voor feedback en geven onze medewerkers de ruimte om te ontwikkelen.

Opdracht

- De projectleider ICT-regie is de verbindende operationele schakel tussen de ICT-gebruikers bij de Gemeente Dronten, het interne ServicePunt en externe ICT-dienstverlener. Het doel van de functie is om de organisatie en gebruikers te ondersteunen bij het optimaal inzetten en benutten van de ICT-voorzieningen (producten, diensten en middelen van de digitale werkruimte) en het waarborgen van de kwaliteit van de ICT-dienstverlening die geleverd wordt door de ICT-dienstverlener.
- Als projectleider ICT-regie zorg je op operationeel niveau voor de verbinding tussen de eigen organisatie, ICT Service Management en de aansturing van de ICT-dienstverlener. Je bent verantwoordelijk voor het coördineren, plannen en geven van opdrachten aan de ICT-dienstverlener en het bewaken van de uitvoering. De focus ligt op het optimaal inzetten en benutten van de geleverde ICT-diensten en het controleren van de uitvoering ervan. Bij onduidelijkheden, vragen of escalaties met betrekking tot de geleverde diensten ben je het eerste aanspreekpunt van de gemeente.
- Als projectleider is het jou doel om een project succesvol te leiden van begin tot eind, waarbij de gestelde doelen binnen tijd, budget en kwaliteit worden gerealiseerd. Dit omvat het plannen, organiseren, uitvoeren en afronden van het project, evenals het managen van het projectteam en het bewaken van de voortgang. Het betreft hier het leiden van ICT projecten.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet meenemen voor alle zakelijke contacten;
2. Aantoonbare werkervaring met het opzetten en inrichten van IT-behoeften en werking binnen organisaties (benoem expliciet een voorbeeld en beschrijf dit separaat en beknopt in het cv);
3. Aantoonbare werkervaring met het inrichten van systemen en dit borgen bij gebruikers (benoem expliciet een voorbeeld en beschrijf dit separaat en beknopt in het cv);
4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als projectleider ICT binnen een

gemeentelijke instelling;

5. Aantoonbare afgeronde hbo bachelor opleiding;

6. Een maximum uurtarief van €110,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten.

Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

7. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met projectmanagement (30 punten);

8. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met het voeren van operationele regie op leveranciers (benoem dit expliciet in het cv) (20 punten);

9. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met Topdesk én ITSM, maak duidelijk aantoonbaar in het cv waar deze werkervaring opgedaan is (20 punten);

10. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als projectleider ICT bij een gemeente (30 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Je bent goed in staat om je verbaal en non-verbaal uit te drukken om draagvlak te creëren bij verschillende lagen in de organisatie.
- Je weet met weerstanden om te gaan en belangentegenstellingen te overbruggen;
- Je bent slagvaardig en je weet resultaten te boeken;
- Je bent tactisch/operationeel en analytisch ingesteld en vanuit jouw rol ben je in staat om het hele proces te overzien;
- Je kunt projecten definiëren, testen en acceptatie organiseren en tot succes brengen.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma / di / woe / do / vrij

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 11 juli 2024 vanaf 10.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 10 juli 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet meenemen voor alle zakelijke contacten;
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 4 juli 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 9 juli 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 9 juli 2025, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.