

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Adviseur duurzaamheid



Aanvraagnummer	22210	Start	31-08-2025
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 12 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 1 juli 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Hardenberg mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Hardenberg. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP'er is".

Organisatie

Werken voor de gemeente Hardenberg: Groei en bloei met ons mee

De gemeente Hardenberg is een fantastische plek om te wonen en te werken. Hier geniet je van het mooie platteland langs de Vecht én van de gezelligheid van een stad. Terwijl veel andere gemeenten kleiner worden, blijft de gemeente Hardenberg juist groeien. Inmiddels hebben we meer dan 62.935 inwoners.

We willen Hardenberg verder laten groeien en ontwikkelen tot een moderne stad in een landelijke omgeving. Dit betekent dat we de regio willen versterken, het buitengebied aantrekkelijker willen maken en de voorzieningen willen verbeteren. We bouwen aan een duurzame economie die klaar is voor de toekomst, waarbij lokaal ondernemen een belangrijke rol speelt.

Bij ons werk je met plezier aan deze plannen, samen met 550 enthousiaste collega's. We hechten veel waarde aan vriendelijkheid, betrouwbaarheid en een goede samenwerking. We geloven in de "De Kracht van Gewoon Doen" en pakken dingen praktisch aan.

Opdracht

Hardenberg is al jaren aan de slag met het verduurzamen van de gemeente. Een omvangrijke opgave die voortvarend is en wordt opgepakt. De energietransitie pakken we op vanuit het in maart 2025 vastgestelde Programma Energie. De aanpak van netcongestie is een belangrijk onderdeel in dit programma. Ben jij de coördinator voor ons netcongestiemanagement?

Je zorgt voor een goede coördinatie in de aanpak en het vinden van oplossingen voor de netcongestie in onze gemeente. Dit doe je in samenwerking met andere afdelingen binnen de gemeente. Het netcongestiemanagement voer je uit in samenhang met, en in dienst van de inhoudelijke transitiepaden uit ons Programma Energie: gebouwde omgeving, toekomstbestendige bedrijventerreinen, duurzame mobiliteit en eigen gebouwen en activiteiten. Daarbij is het tegelijkertijd zaak de energietransitie betaalbaar te houden en mensen comfortabel te laten wonen. Je onderhoudt als coördinator netcongestiemanagement de contacten met Enexis en draagt daarbij zorg voor een gecoördineerde en samenhangende inbreng van de gemeentelijke belangen.

Daarnaast draag je zorg voor de monitoring over de energietransitie vanuit data-gedreven werken. Dit doe je door:

- Onderhouden contacten met netwerkbedrijf Enexis en andere relevante partners zoals de provincie en Vechtdal Wonen;
- Zorgen voor een gecoördineerde inbreng van de gemeentelijke belangen bij Enexis;
- Zorgen voor een gecoördineerde gemeentelijke uitvoering van maatregelen in het energienetwerk gericht op het verminderen en oplossen van netcongestie, zoals het toekomstbestendig maken van laagspanningsnetten in onze gemeenten en de versterking van HS/MS-stations;
- Coördineren van afstemming met de betrokken gemeentelijke organisatieonderdelen;
- Inrichten van een heldere communicatie naar inwoners, bedrijven en belanghebbenden gericht op acceptatie van maatregelen en ingrepen gericht op netcongestiemanagement;
- Coördineren van afstemming met de betrokken gemeentelijke organisatieonderdelen;
- Heldere en tijdige advisering aan wethouders en het College, en een goede informatievoorziening richting de Raad;
- Opstellen van een jaarlijkse monitor voor het Programma Energie op basis van data-gedreven werken.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal wo master niveau op het gebied van infrastructuur- en milieuplanning;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als adviseur op het gebied van energietransitie en duurzame ontwikkeling bij een overheidsinstanties;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring op het gebied van netverzwaring en netcongestie binnen een overheidsinstantie;
5. Aantoonbare werkervaring als coördinator in de aanpak van netcongestie bij gemeenten en afstemming met (regionale) netbeheerders;
6. Uurtarief maximaal € 95,- exclusief BTW / inclusief reiskosten woon-werk.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

7. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met het coördineren van maatregelen gericht op het aanpakken van netcongestie bij gemeenten (25 punten)
8. Aantoonbare werkervaring met het afstemmen en coördineren van de wijkgerichte aanpak van netwerkbedrijven (bij voorkeur Enexis) in laag- en middenspanningsnetten binnen een gemeente (25 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het adviseren van verschillende stakeholders in de aanpak netcongestie (10 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met het communiceren van verschillende belanghebbenden (bijvoorbeeld bewoners, bedrijven, overheid) (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld) (10 punten);
11. Aantoonbare werkervaring met data-gedreven werken bij een gemeente (10 punten);
12. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van een Energiemonitor en werken met PowerBI (benoem dit expliciet in het cv) (15 punten);
13. Aantoonbare afgeronde opleiding op wo niveau richting technische planologie (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

CompetentiesCompetenties

- Communicatief vaardig
- Analytisch en oplossingsgericht
- Samenwerken
- Creatief
- Pro actief
- Bestuurlijk sensitief

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flex tender

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma - vrij

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 3 juli 2025, 09.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 2 juli 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020-100\) cbs.nl](https://www.cbs.nl/nl-nl/indicatoren/cao-lonen-contractuele-loonkosten-en-arbeidsduur-indexcijfers-2020-100)).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 24 juni 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 25 juni 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 1 juli 2025, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.