

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Toezichthouder & handhaver ondermijning



Aanvraagnummer	21936	Start	z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingsniveau	MBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	20-36 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 11 juni 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	17:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de Provincie Overijssel mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de Provincie Overijssel. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De Provincie merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Organisatie

Werken bij Overijssel

Overijssel is een prachtige provincie om te wonen, te werken en te recreëren. Met elkaar maken we Overijssel iedere dag leefbaarder, mooier, veiliger en beter bereikbaar. De provincie werkt samen met gemeenten, waterschappen, het Rijk, ondernemers en maatschappelijke instanties. Samen zetten we ons in voor de toekomst van onze provincie.

Beschrijving Bestuurs-en Concerntaken

Je gaat aan de slag bij de afdeling Bestuurs- en Concerntaken, één van de acht afdelingen binnen provincie Overijssel. De afdeling is de verbindende schakel tussen bestuur, organisatie, partners en de inwoners van Overijssel. Samen met jouw collega's draag je het profiel van de provincie Overijssel uit naar de buitenwereld. Een provincie met een eigentijds bestuur, die werkt aan een krachtige economie in een prettige en veilige leefomgeving.

De afdeling bestaat uit de volgende teams: Leiding, Bestuur, Concerncontrol en advies, Communicatie, Kabinet, en Bestuursondersteuning, Ondermijning en Financieel Toezicht.

Opdracht

Als toezichthouder/handhaver Ondermijning werk je onder regie van de gemeenten om toezicht- en handhavende activiteiten uit te voeren in het buitengebied en op vakantieparken. Door tijdelijk in het team van een gemeente te functioneren, help jij bij het vergroten van de informatiepositie, het voorbereiden van repressieve en preventieve interventies en het uitvoeren van controles in kader van handhaving en toezicht op vakantieparken en in het buitengebied. Met jouw inzet draag je flink bij aan de veiligheid en leefbaarheid in Overijssel.

Wat ga je precies doen?

- Informatiepositie verbeteren: verzamelen van informatie over de situatie in het buitengebied en op vakantieparken, gericht op ondermijning, veiligheid en leefbaarheid.

- Controles plannen: bezoeken en schouwen van vakantieparken en het buitengebied, waarbij je met voorinformatie gericht de handhaving of het toezicht uitvoert.
- Locatiebezoeken: controle van objecten en personen op locaties op vakantieparken en het buitengebied, inclusief het opstellen van toezichtrapportages, bestuurlijke rapportages of een proces-verbaal van bevindingen.
- Illegale bewoning vaststellen: opbouwen van handavingsdossiers voor handavingsjuristen en signaleren van problematiek aan ketenpartners.
- Samenwerken en rapporteren: mondeling en schriftelijk rapporteren aan veiligheidspartners en samenwerken met gemeentelijke toezichthouders of stakeholders zoals politie, waterschap of omgevingsdienst.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een maximum uurtarief van €100,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer en toeslagen;
2. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
3. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal mbo niveau 4;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als toezichthouder/handhaver ondermijning;

Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbaar in het bezit van de BOA bevoegdheden (30 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het signaleren van ondermijnende activiteiten en illegale bewoning, en kennis van integrale locatiecontroles (15 punten);
7. Aantoonbare kennis van integrale locatiecontroles (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv) (15 punten);
8. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als toezichthouder/handhaver ondermijning in een gemeentelijke instelling (20 punten);
9. Flexibiliteit in inzet van uren (ook buiten kantoortijden. Toeslagen uren mogen niet apart gedeclareerd worden) (10 punten);
10. In het bezit van Rijbewijs B én een eigen auto (benoem dit expliciet in het cv) om op alle locaties te komen (er mogen geen reiskosten gedeclareerd worden) (10 punten)

Competenties

- Samenwerken;
- Flexibiliteit;
- Resultaatgericht;
- Zorgvuldig werken;
- Integriteit.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek.

De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Funcitieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal . Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1-2.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Nee

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma-di-wo-do-vr

Standplaats: Zwolle en alle gemeenten in de provincie Overijssel

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 24 juni 2025 vanaf 14.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 20 juni 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 13 juni 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 16 juni 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Vraag: Funcitieschaal Deze functie is ingedeeld in functieschaal . Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning. Welke functieschaal?

Antwoord: Het betreft schaal 8 (minimaal € 2.970,49 - maximaal € 4.170,46 bij 36 uur werk per week).

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 18 juni 2025, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.