

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

# adviseur externe financiering- subsidieverwerving



|                   |                          |                      |                     |
|-------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|
| Aanvraagnummer    | 21567                    | Start                | Z.s.m.              |
| Duur              | 31 december 2025 maanden | Opleidingniveau      | WO                  |
| Opties verlenging | 2 x 3 maand(en)          | Regio                | Flevoland           |
| Uren per week     | 18 uur                   | Einde inschrijfdatum | dinsdag 27 mei 2025 |
| DAS opdracht      | Nee                      | Eindtijd             | 09:00 uur           |

## Organisatie

Dronten is een dynamische en ambitieuze gemeente, gelegen in het hart van Flevoland, waar rust en ruimte hand in hand gaan met innovatie en ontwikkeling. Met haar groene landschappen en bruisende dorpskernen is Dronten een plek waar gezinnen, ondernemers en natuurliefhebbers zich thuis voelen. Gemeente Dronten staat voor innovatie, inclusiviteit en het bouwen aan een toekomstbestendige gemeenschap richting 2050. Waar we nu op ruim 44.000 inwoners zitten, willen we in 2050 richting de 60.000 inwoners gegroeid zijn. Onze visie is gebaseerd op de principes van midden in de samenleving staan, verbinden, dienstverlenend zijn, vertrouwen, en werken aan gemeenschappelijke opgaven. De lijnen zijn kort en bij alles wat we doen gaan we voor toegevoegde waarde en verbetering. Een lerende organisatie: dat willen wij zijn en uitdragen. We staan open voor feedback en geven onze medewerkers de ruimte om te ontwikkelen.

## Opdracht

### Doel en resultaat van de opdracht.

Het doel van de opdracht is om de visie op subsidieverwerving op te stellen, strategisch uit te werken en operationeel te borgen. Dat vereist specifieke kennis en kunde van het hele proces van subsidieverwerving (organisatorische opzet, proces en ontwerp van specifieke instrumenten, subsidiebeheer etc. Daarnaast wordt specifiek inzet gevraagd op de agrarische en agrofoodsector.

Concreet bestaat de opdracht uit de volgende resultaten:

- Verwerven van relevante Europese, nationale en provinciale subsidies, specifieke uitkeringen en fondsen met een focus op agrofood;
- Coördinatie, management en borging van subsidietrajecten. Denk aan het opzetten van de regie op externe financiering en het opzetten van een verantwoordingsstructuur;
- Opzet en borging van een relatienetwerk binnen het fysieke en sociale domein, zowel binnen als buiten de gemeentelijke organisatie

Deze resultaten worden behaald in de periode juni-december 2025.

### Vereisten / knock-outcriteria

1. Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement en laptop c.q. ipad moet meenemen voor alle zakelijke contacten;
2. Aantoonbare afgeronde hbo bachelor opleiding;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als adviseur op het gebied van subsidieprocessen;
4. Aantoonbare werkervaring met subsidieprocessen van verwerving tot monitoring (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld);

5. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met verwerving subsidies op nationale en Europese schaal;
6. Aantoonbare werkervaring met het verwerven van subsidies binnen regionale samenwerkingsverbanden.

### **Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)**

7. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als adviseur op het gebied van subsidieprocessen (30 punten);
  8. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met subsidieprocessen binnen een gemeentelijke instelling (15 punten);
  9. Aantoonbare werkervaring met integraal werken (10 punten);
  10. Aantoonbare kennis van gemeentelijk, provinciaal en Rijksbeleid en de opgaven voor het landelijk gebied met de daarbij behorende wetgeving (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld (20 punten);
  11. Aantoonbare werkervaring met gebiedsprocessen in de agrarische sector (25 punten).
- Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

### **Competenties**

- Je bent een betrouwbare gesprekspartner met kennis van zaken;
- Je brengt overzicht, kunt goed organiseren en structuur aanbrengen en werkt doel- en resultaatgericht;
- Je bent gericht op samenwerken en kunt inschatten welke belangen er spelen;
- Je bent in staat om snel tot de kern te komen en te adviseren met navolgbare onderbouwing;
- Je kunt complexe vraagstukken doorgronden en hierover helder communiceren in presentaties en op schrift;
- Je bent pro-actief en denkt in oplossingen in plaats van in problemen;
- Je hebt een hands-on mentaliteit en stuurt niet alleen op hoofdlijnen, maar kunt als dat nodig is ook de diepte in.

### **Beoordeling**

#### *Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen*

Flex tender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

#### *Stap 2: Selectie Alle cv's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De Alle cv's kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

#### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

#### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld op een uurtarief van €110 - €125 (excl btw). Dit tarief is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

### **Benodigd aantal professionals**

1.

### **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

### **Werkdagen**

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: n.o.t

### **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 3 juni 2025. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 2 juni 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

### **Overige informatie**

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 20 mei 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 21 mei 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 27 mei 2025 09:00. Tot die tijd kunt u reageren.**