

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Regisseur MJOP

Zwolle

Aanvraagnummer	21474	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	16 - 24 uur per week uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 20 juni 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	20:00 uur

Let op! "Uitvoeringsvoorwaarde:

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Zwolle mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Zwolle. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Organisatie

In Zwolle geloven we dat het leven beter wordt als we samenwerken met inwoners, ondernemers en partners in de stad. En dat blijkt te werken, want Zwolle scoort hoog op 'kwaliteit van leven'. Inwoners hebben een groot hart voor de stad, houden van het groen, werken, ondernemen met plezier en voelen zich veilig. We kijken uit naar een toekomst met meer dan 160.000 inwoners. Het is onze missie om onze brede welvaart te behouden en te versterken. Dit doen we door unieke talenten samen te brengen en onze passie voor de stad en haar inwoners te delen.

In Zwolle kun je jezelf ontwikkelen, je interesses en vaardigheden verkennen en de vrijheid ervaren om te doen wat je leuk vindt en waar je goed in bent. We zijn een organisatie, waar we elkaar waarderen, accepteren en respecteren om wie we zijn. Diversiteit verrijkt onze organisatie en zorgt voor een kleurrijk Zwolle, waar iedereen zich thuis voelt.

De afdeling Stadsbeheer & Vitale Wijken

De afdeling Stadsbeheer & Vitale Wijken is een nieuwe afdeling die vorig jaar is ontstaan uit een reorganisatie binnen het Fysieke Domein. De afdeling is verdeeld in elf teams. In totaal zorgen zo'n 130 professionals (en een flexibele schil) voor het onderhoud en beheer van de stad, haar erfgoed en vitale wijken. Ook zorgen we voor de robuuste verwerking van data naar informatie.

De teams worden aangestuurd door teamleiders. Naast deze teams is er een stafbureau. Samen werken we aan een leefbaar Zwolle van vandaag, morgen en overmorgen.

Opdracht

Belangrijkste eindresultaat van deze opdracht is regievoering op de totstandkoming van

Meerjarenopgaveprogramming 2026-2030 (MJOP). Hiervoor verzamel jij vanuit de beheerclusters de verschillende beheer-MJOP's. Jij bespreekt deze input met de desbetreffende beheeradviseur en zorgt voor een eenduidig beeld over de aangeleverde informatie. De afstemming van de diverse beheer-MJOP's organiseer jij via integrale programmeertafels. Je kijkt hierbij breder dan alleen de beheerdomeinen. Je betreft actief het wijkmanagement voor de wijkopgaven en de contactpersonen voor de gemeentebrede opgaven zoals mobiliteit, energietransitie en woningbouw. Deze input verwerk jij in de MJOP en borg jij op de MJOP-kaart.

Waar informatie niet beschikbaar is, zorg jij ervoor dat deze wordt gemaakt. Ook werk je toe naar een standaardisatie van de informatie en het proces. Op basis van de MJOP maak je de vertaling naar de financiële consequenties en doe je voorstellen hoe de vervangingsinvesteringen kunnen worden gekoppeld aan de concrete opgaven. Na vaststelling van de integrale MJOP, stel je projectopdrachten op voor de uitvoering van de opgaven door de afdeling Stadsingenieurs. Het opstellen van capaciteitsramingen is hiervan onderdeel. Tijdens het hele proces stem je actief af met de beheeradviseurs, financieel adviseurs, GIS-specialisten en de afdeling Stadsingenieurs.

Tot slot signaleer je mogelijkheden voor procesverbeteringen die je ter besluitvorming voorlegt aan de opdrachtgever. Na besluitvorming zorg je voor de implementatie van deze procesverbeteringen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Aantoonbare afgeronde hbo bachelor opleiding;
3. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met projecten op het gebied van beheer buitenruimte (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld);
4. Aantoonbare werkervaring met opstellen en implementeren MJOP voor het beheer van de buitenruimte binnen een overheidsinstelling (benoem dit expliciet in het cv);

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare afgeronde wo master opleiding (10 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met opstellen en implementeren MJOP voor het beheer van de buitenruimte binnen een gemeentelijk instelling met meer dan 100.000 inwoners (50 punten);
7. Aantoonbare kennis van gemeentefinanciën en BBV (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met integrale dienstverlening in de publieke sector (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Politieke sensitiviteit: je weet hoe de hazen bij een overheidsorganisatie lopen;
- Samenwerkingsgericht: je bent een teamspeler en zoekt actief de samenwerking op;
- Communicatieve vaardigheden: je hebt goede communicatieve skills, gaat makkelijk met mensen om en praat op elk niveau;
- Professioneel en zakelijk: je hebt een gezonde zakelijkheid;
- Stressbestendig: je houdt je hoofd koel in alle omstandigheden;
- Zelfstandig: je kunt zelfstandig (binnen team en project) jouw taken uitvoeren;
- Overtuigingskracht: je weet anderen op basis van kennis te overtuigen met respect voor afwijkende meningen.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr (in overleg te bepalen) In overleg kan deels hybride worden gewerkt

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 28 mei 2025 van 9.00 tot 12.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 27 mei 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 20 mei 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 21 mei 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Vraag: We hebben een kandidaat die ervaring heeft met MJOP's in gemeenten met ca. 50.000 tot 90.000 inwoners, en daarnaast ervaring met projecten integrale beheerkosten bij gemeenten 100.000 plus. Wat is jullie eerste reactie?

Antwoord: Wat ons betreft interessant en relevant genoeg om te laten indienen.

Vraag: Onze vraag is dus: staat de gemeente Zwolle open voor een teamgerichte aanpak en wilt u een concreet voorstel van ons ontvangen voor deze opdracht, waarin wij een oplossing bieden met meerdere ervaren adviseurs onder regie van één vaste contactpersoon? We denken graag met u mee over een efficiënte en resultaatgerichte invulling die recht doet aan de ambities van Zwolle én het publieke belang en hopen dat u openstaat voor een dergelijke offerte.

Antwoord: Hoewel dit een interessante aanpak is, vinden wij deze bij deze uitvraag niet passend.

Voor een aantal taken willen we juist de interne kennis gebruiken en naar de toekomst toe borgen. Denk hierbij aan het data-georiënteerde en het financiële deel.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 23 mei 2025, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.