

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

# Projectleider Relatie- en Scheidingsteam Zwolle

Zwolle

|                   |                                                  |                      |                     |
|-------------------|--------------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| Aanvraagnummer    | 21419                                            | Start                | z.s.m.              |
| Duur              | 5 maanden maanden                                | Opleidingniveau      | WO                  |
| Opties verlenging | 3 x 1 maand(en)                                  | Regio                | Overijssel          |
| Uren per week     | 8 (maximale inzet 208 uur incl. verlenging ) uur | Einde inschrijfdatum | maandag 12 mei 2025 |
| DAS opdracht      | Ja                                               | Eindtijd             | 09:00 uur           |

## Organisatie

In Zwolle geloven we dat het leven beter wordt als we samenwerken met inwoners, ondernemers en partners in de stad. En dat blijkt te werken, want Zwolle scoort hoog op 'kwaliteit van leven'. Inwoners hebben een groot hart voor de stad, houden van het groen, werken, ondernemen met plezier en voelen zich veilig. We kijken uit naar een toekomst met meer dan 160.000 inwoners. Het is onze missie om onze brede welvaart te behouden en te versterken. Dit doen we door unieke talenten samen te brengen en onze passie voor de stad en haar inwoners te delen.

In Zwolle kun je jezelf ontwikkelen, je interesses en vaardigheden verkennen en de vrijheid ervaren om te doen wat je leuk vindt en waar je goed in bent. We zijn een organisatie, waar we elkaar waarderen, accepteren en respecteren om wie we zijn. Diversiteit verrijkt onze organisatie en zorgt voor een kleurrijk Zwolle, waar iedereen zich thuis voelt.

## Opdracht

Zorgdragen dat de projectstatus van het 'Relatie- en Scheidingsteam Zwolle' (RSTZ) opgeheven kan worden en dat het team als regulier onderdeel van de organisatie door kan. Daarnaast het verder brengen van een aantal taken zodat het RSTZ nog preventiever gaat werken.

- Het samen met de afdeling en het team afmaken van het conceptcommunicatieplan en de eerste acties - laaghangend fruit zoals de vindbaarheid van de website en het inzetten van social media - in gang zetten.
- Samen met het team een plan maken om nog preventiever te werken.
- Het team activeren om het nieuwe effectievere en efficiëntere monitoringsysteem goed bij te houden.
- Het samen met het team opnieuw intensiveren van de relatie met de 2e schil, onder andere in het inloopspreekuur.
- Het samen met de teamleider uitwerken van vraagstukken vanuit het inrichtingsplan Sociaal wijkteam Zwolle:
- Het beschrijven van processen en werkwijze en geborgd in het kwaliteitssysteem.
- Het maken van een overzicht van taken voor de operationele fase, het vastleggen van de bijbehorende afspraken met de verantwoordelijke personen en de daadwerkelijke overdracht van deze taken.
- Het borgen van aanpassingen in het ICT-systeem.
- Het maken van een voorstel voor de KPI's, zodat de organisatie kan sturen op resultaten.
- Het beschrijven van de bijzonderheden wat betreft communicatie.

Eventuele coaching en training op taken die sociaal werkers doorgaans niet uitvoeren, zoals:

- Adviseren over het aanscherpen preventieve opdracht van het RSTZ. Het gaat hierbij om ouders steeds eerder bereiken.
- Verantwoordelijk voor het op peil houden van de praktische ondersteuning aan ouders door kennisontwikkeling van het team en het invliegen van de 2e schil (en in uiterste gevallen andere experts). Hierbij hanteren we het uitgangspunt dat ouders niet van het kastje naar de muur gestuurd worden.
- Ervoor zorgen dat de 2e schil goed blijft aangesloten. Stimuleren dat dit een samenspel blijft, waarin we elkaar kunnen versterken.
- Borgen inhoud leergemeenschap, verbinding met het RSTZ en leergemeenschap blijven prioriteren.
- Borgen en doorontwikkelen Relatie- en Scheidingssprekuren in afstemming met de teamleider.
- Eerste aanspreekpunt zijn voor zowel de interne organisatie als voor partners/andere gemeenten.

#### **Vereisten / Knock-out criteria:**

1. Aantoonbare wo master opleiding;
2. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als projectleider op sociaal gebied binnen een overheidsinstelling;
3. Aantoonbare kennis van de materie: relaties en scheiden;
4. Aantoonbare werkervaring met het ontwerpen vanuit de leefwereld van de doelgroep (Design Thinking en agile) (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld);
5. Aantoonbare werkervaring als coach of trainer om het team te begeleiden bij projectmatig werken.

#### **Selectiecriteria te beoordelen door Flexender (weging, totaal 100 punten):**

6. Aantoonbare werkervaring met het samenwerken met inwoners bij doorontwikkeling dienstverlening Relatie- en Scheidingsteam (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld (20 punten);
7. Aantoonbaar (sociale) netwerk van de gemeente Zwolle (15 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met coaching van medewerkers en teams (15 punten);
9. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het faciliteren van bijeenkomsten (5 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met het geven van trainingen (20 punten);
11. Aantoonbare werkervaring in communicatietrajecten (5 punten);
12. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als projectleider op sociaal gebied binnen een gemeentelijke instelling (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

#### **Competenties**

- Facilitator;
- Trainer;
- Ervaring met Design Thinking en agile werken.

#### **Beoordeling**

##### *Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen*

Flexender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

##### *Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flexender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flexender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

##### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flexender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.

## 2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11/12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

### **Benodigd aantal professionals**

1.

### **CV-eisen**

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

### **Werkdagen**

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg. Donderdag is teamoverleg dus deze is in principe minimaal één keer per maand verplicht.

### **Planning**

De fysieke gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 14 mei 2025 van 14.00 uur tot 16.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 13 mei 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

### **Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 8 mei 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 9 mei 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 12 mei 2025, 09:00. Tot die tijd kunt u reageren.**