

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Jurist Jeugdhulp



Aanvraagnummer	21182	Start	Z.s.m.
Duur	3 maanden maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	32 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 29 april 2025
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Let op! "Uitvoeringsvoorwaarde:

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Kampen mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Kampen. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Organisatie

Kampen is een groeiende gemeente die volop in ontwikkeling is. De organisatie zet zich iedere dag in samen met de inwoners om goed wonen, werken en verblijven te realiseren. Een leefomgeving met een mooie balans tussen gebouwen, groen en water. Daarbij staan we voor grote maatschappelijke opgaven: dat iedereen kansrijk opgroeit en meedoet, het versnellen van de woningbouw, de transitie naar een circulaire economie, duurzame landbouw, bereikbaarheid en de energietransitie. De gemeente Kampen heeft met haar ruim 55.000 inwoners en zo'n 550 medewerkers verdeeld over 11 afdelingen een mooie omvang. Groot genoeg om professioneel te zijn en klein genoeg om veel collega's persoonlijk te kennen. Dat vinden we belangrijk in Kampen.

Opdracht

Ben jij een gedreven jurist met een passie voor jeugdhulp? Wil jij bijdragen aan de bescherming en ondersteuning van jongeren binnen onze gemeente? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Als jurist in de jeugdhulp ben je verantwoordelijk voor het juridisch ondersteunen van onze jeugdhulpverlening. Je werkt nauw samen met verschillende afdelingen en externe partners om ervoor te zorgen dat de juridische aspecten van jeugdhulp correct en efficiënt worden afgehandeld.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Adviseren van jeugdhulpverleners (consulenten) en beleidsmakers over juridische vraagstukken.
- Opstellen en beoordelen van juridische documenten en overeenkomsten.
- Vertegenwoordigen van de gemeente in juridische procedures en geschillen.
- Monitoren van wet- en regelgeving en implementeren van wijzigingen binnen de jeugdhulp.
- Samenwerken met externe juridische adviseurs en instanties.
- Vraagbaak als het gaat om wet- en regelgeving
- Advies en ondersteuning in het geval van (complexe) afwijzing/toewijzing

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Een aantoonbare wo master opleiding in een juridische richting, Rechten, Nederlands Recht;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als jurist;
4. Aantoonbare kennis en werkervaring in de afgelopen 5 jaar op het gebied van jeugdhulp.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als jurist binnen een gemeentelijke instelling (40 punten);
6. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met samenwerken met externe juridische adviseurs en instanties (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld) (20 punten);
7. Aantoonbare kennis en werkervaring in de afgelopen 5 jaar met WMO en Participatiewet (10 punten);
8. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het adviseren van jeugdhulpverleners (consulenten) en beleidsmakers over juridische vraagstukken (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld) (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met het monitoren van wet- en regelgeving en het implementeren van wijzigingen binnen de jeugdhulp (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Proactieve houding;
- Oplossingsgerichte houding;
- Uitstekende communicatieve vaardigheden, zowel schriftelijk als mondeling.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt

gegend. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Nee

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 1 mei 2025. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 30 april 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De Opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uittreksel Handelsregister (KvK) vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 25 april 2025, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 28 april 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 25-04: er zijn geen vragen gesteld.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 29 april 2025, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.