

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Casemanager Middelengebruik en Verslaving



Gemeente Heerde

Aanvraagnummer	21051	Start	Zo snel mogelijk
Duur	12 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 12 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	10 tot 24 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 25 april 2025
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Let op! "Uitvoeringsvoorwaarde:

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en de gemeente Heerde mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct toezicht en leiding van de gemeente Heerde. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is".

Organisatie

De gemeente Heerde is een kleine gemeente

Daarom zijn de lijnen kort, de onderlinge betrokkenheid groot en de werksfeer goed. We stimuleren werkplezier en hebben aandacht voor elkaar. Je zult je hier snel thuis voelen! We hebben ongeveer 215 medewerkers, verdeeld over 5 afdelingen. We werken in de gemeente als één geheel, over de grenzen van de afdelingen heen. Samenwerking staat centraal tussen de afdelingen, processen en projecten.

We zijn omgevingsbewust en ondernemend

'Naar een omgevingsbewuste ondernemende organisatie!' is onze organisatievisie. Omdat we willen dat onze gesprekspartner zich gehoord voelt en indien mogelijk tevreden wordt gesteld.

Dit betekent dat we als organisatie...

In staat willen zijn optimaal mee te bewegen met wat de maatschappij en de inwoner van Heerde van ons vraagt of nodig heeft. Daarbij komt de beweging uit de medewerker zelf. De verantwoordelijkheid ligt laag. Taakvolwassenheid en eigenaarschap is het uitgangspunt.

In een kleine, digitaal werkende en efficiënt ingerichte organisatie als de gemeente Heerde is namelijk elke rol, elke medewerker, van toegevoegde waarde. Geen enkele taak kan achterwege blijven. De medewerkers zijn het belangrijkste kapitaal van onze organisatie. Optimaal functioneren, inspiratie, persoonlijke ontwikkeling, goede begeleiding, helder opdrachtgeverschap en dus professionele aansturing zijn geen luxe, maar noodzaak.

We gebruiken een aantal werklocaties in de gemeente Heerde

De meeste collega's werken in een "hybride" vorm thuis en op het gemeentekantoor. VDe uitvoering van het sociaal domein gebeurt op de locatie van Stip (Steun- en informatiepunt). Onze buitendienst werkt vanaf de gemeentewerf en in het Raadhuis zitten het college van burgemeester en wethouders, de griffie en het bestuurssecretariaat. Daar worden ook de commissie- en raadsvergaderingen gehouden.

Opdracht

Jij komt te werken op de locatie van de locatie STIP. Team STIP (STeun en InformatiePunt) verzorgt voor de

gemeente Heerde de uitvoering voor het sociaal domein. Het is een integraal team van ongeveer 55 professionals. Denk hierbij aan gezinscoaches, gespreksvoerders Wmo, werk en inkomen, schulddienstverlening, sociaal werkers, ambulant begeleiders, buurtspportcoaches en jongerenwerker. Preventie speelt een belangrijke rol, maar ook is goede samenwerking tussen diverse ketenpartners en de gemeente essentieel. Daarom werken we vanuit 1 locatie. De locatie biedt inwoners ook ontmoetingsmogelijkheden en laagdrempelige ondersteuning. Team STIP is onderdeel van de afdeling Sociaal Maatschappelijke Verbinding van de gemeente Heerde. Ondanks dat je dus werkzaam bent op de locatie óf bij de inwoners, is er de mogelijkheid om (in overleg) buiten kantooruren je werkzaamheden uit te voeren.

Wat ga je doen?

- Het uitvoeren van intakegesprekken en het opstellen van een integraal persoonlijk zorgplan voor inwoners met middelengebruik en verslaving.
- Het begeleiden en ondersteunen (soms voor een lange periode) van inwoners bij hun herstelproces, met behulp van motiverende gespreksvoering en andere evidence-based methodieken.
- Het coördineren van zorgtrajecten, waarbij je je eigen caseload volgt en je samenwerkt met andere hulpverleners, zoals psychologen, regie behandelaars, verslavings- en andere artsen en maatschappelijk werkers. (zowel intra- als extramuraal)
- Het monitoren en evalueren van de voortgang van inwoners en het aanpassen van zorgplannen waar nodig.
- Het adviseren van inwoners en hun netwerk over het omgaan met verslaving en het vergroten van de zelfredzaamheid.
- Het deelnemen aan teamoverleggen en het bijhouden van de benodigde rapportages en administratie.
- Het ondersteunen van team Stip vanuit je expertise als verslavingsdeskundige en ontplooi initiatieven tot kennisoverdracht en aanleren van methodische vaardigheden betreffende verslaving- en gedragsverandering.
- Het spreekt je aan om in het voorliggend veld te pionieren zonder vaste kaders. Je bent in staat tactisch te handelen en kunt goed omgaan met bv. weerstand zowel bij de inwoner(s), hun omgeving, ketenpartners als ook collega's. Hierin ben je in staat weer beweging en voortgang te creëren.
- Je bent in staat om zowel intern als extern een advies uit te brengen over de juiste ondersteuning/behandeling bij middelengebruik en verslavingen vanuit Aanpak Middelengebruik en Verslaving en legt makkelijk verbindingen met behandel- en begeleidingszorg in de regio.
- Je verricht je werkzaamheden vanuit een combinatie van eigen behandelteam/FACT- team vanuit een verslavingsinstelling en je voert daarnaast deze werkzaamheden uit binnen STIP in Heerde.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met mensen met middelengebruik en verslavingsproblematiek;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met mensen met een verslaving in de afgelopen 10 jaar binnen een gemeentelijke organisatie of een organisatie met specialistische geestelijke gezondheidszorg;
4. Minimaal 5 jaar werkervaring als verpleegkundige met als specialisatie middelengebruik en verslavingszorg;

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare afgeronde hbo bachelor opleiding in de richting Social Work, Verpleegkunde, Maatschappelijk Werk of Psychologie (25 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met de Aanpak Middelengebruik en Verslaving van het Trimbosinstituut (benoem dit expliciet in het cv) (5 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met de evidence-based methodieken (benoem dit expliciet in het cv) (5 punten);
8. Minimaal 8 jaar aantoonbare werkervaring met mensen met een verslaving in de afgelopen 10 jaar binnen een gemeentelijke organisatie of een organisatie met specialistische geestelijke gezondheidszorg gericht op middelengebruik en verslavingen (30 punten)
9. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met het coördineren van zorgtrajecten waarin je samenwerkt met andere betrokkenen als psychologen, regie behandelaars, verslavings- en andere artsen en maatschappelijk werkers (Maak dit aantoonbaar in het cv met een voorbeeld) (15 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met complexe problematiek binnen de verslavingszorg (10 punten);
11. Aantoonbare werkervaring in een regisserende of coördinerende rol binnen de psychiatrie en/of verslaving (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Empatisch;
- Geduldig;
- Communicatief sterk;
- Overtuigend;
- Analytisch.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 8/9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flex tender

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja/nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 5 mei 2025 vanaf 09:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 29 april 2025 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Integriteitsverklaring vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 22 april 2025 09:00 uur de vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 23 april 2025 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Update 22-04: er zijn geen vragen gesteld.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 25 april 2025, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.